Avanos Belediyesi Faaliyet Raporu

2020

Millete efendilik yoktur. Hizmet vardır. Bu Millete Hizmet Eden Onun Efendisi Olur.
"MUSTAFA KEMAL ATATÜRK"

Değerli Meclis Üyeleri;

Avanos' umuza hizmet adına sizlerle birlikte “2019 Yılı Faaliyet Raporunu” takdim etmenin gururunu yaşıyorum.Belediye faaliyetlerimizi yürütürken temel düşüncemizin “İnsan Odaklı Çalışma” olduğunu asla unutmadım. Belediyeciliği rutin işler merkezi olmaktan çıkarıp, sosyal hayatın tüm kesimlerine katkılar sunabilen, yaşanabilir bir şehrin hedefleyicisi ve uygulayıcısı olma gayretimizi her daim canlı tutuyoruz.Kamu kaynaklarını verimli, etkin ve ekonomik olarak kullanmak, Geleceği planlayan, Sorunları çözen ve Hizmeti kolaylaştıran bir anlayışı benimseyerek ŞEFFAFLIK ve HESAP VERİLEBİLİRLİĞİ de göz önünde tutan bir kurum olarak hizmet vermekteyiz. Bu doğrultuda önümüzdeki yıllarda da hedefimiz sizlerin de desteği ile daha iyi proje, etkinlik ve hizmetlerle ilçemizde farklılık yaratıp, büyük başarılara imza atmak.Mali saydamlık ve hesap verme sorumluğumuzu gözeterek mevzuat çerçevesinde sunduğumuz 2019 yılı Faaliyet Raporu, yenilikçi, gerçek verilere dayanan, donanımlı ve kıyaslamaya imkan verecek şekilde hazırlandı. Faaliyet raporunun gerek hazırlanması, gerekse belediyecilik anlayışımızın vatandaşlarımıza ulaştırılması sürecinde emeği geçen tüm personelimize, belediyecilik hizmetlerinin halkımıza ulaştırılmasını ve teminini sağlayan değerli çalışma arkadaşlarıma ve son olarak her daim yanımızda olan aziz hemşehrilerime teşekkür ederim. Saygılarımla

Celal Alper İBAŞ
Avanos Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

GENEL BİLGİLER :

A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin

Bilgiler FİZİKSEL YAPI

1. Teşkilat Yapısı

2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3. İnsan Kaynakları

4. Sunulan hizmetler

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6. Diğer Hususlar.

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

C. Diğer Hususlar

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

MALİ DENETİM BİLGİLERİ

EKLER

MİSYONUMUZ

AVANOS BELEDİYESİ OLMANIN BİLİNCİ VE SORUMLULUĞU İLE HEMŞEHRİLİK HUKUKU ÇERÇEVESİNDE DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR HALKIN GEREKSİNİMİ OLAN TÜM HİZMETLERİ EN YÜKSEK KALİTEDE KESİNTİSİZ OLARAK SUNMAKTIR."

VİZYONUMUZ

" ÖRNEK BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI

İÇERİSİNDE İNSAN ODAKLI HİZMETTE

ESİN KAYNAĞI OLMAKTIR "

DEĞERLERİMİZ :

- İNSANA SAYGI,
- ŞEFFAFLIK,
- TARAFSIZLIK,
- KARARLILIK,
- HOŞGÖRÜ,
- TARİHİNE BAĞLILIK,
- DOĞAYA ÖZEN,
- KURUMSALLAŞAN YAPI,
- YETKİNLEŞEN PERSONEL.

İLKELERİMİZ :

-PLANLI, ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMAK,

-ADİL, GÜLER YÜZLÜ VE KALİTE ESASLI HİZMET ÜRETMEK,
-ÇÖZÜM ODAKLI OLMAK,
-ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR OLMAK,
-BİLGİ VE TEKNOLOJİDEN AZAMİ DÜZEYDE FAYDALANMAK,
-ÇEVREYE KARŞI SORUMLU, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK,
-GÜVENİLİR OLMAK,
-KENT VE KENT HALKININ DEĞERLERİNİ VE HAKLARINI KORUMAK,
-TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASIN YAŞATILMASINDA HASSASİYET GÖSTERMEK,
-KATILIMCI, PAYLAŞIMCI, HOŞGÖRÜLÜ VE ŞEFFAF OLMAK.

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

---

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a)Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r)Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer

mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s)Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrısıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

FİZİKSEL YAPI:

Araçlar:

Avanos Belediyesi araçlarına ilişkin inceleme kapsamında, mevcut araçlar ve araç tedarikinde kullanılan yöntemler açıklanmıştır**.**

MARKASI	ADEDİ
BİNEK ARAÇ	4
MİNÜBÜS	2
ARAZİ TAŞITI	3
KAMYON	6
KAMYONET	4
İTFAİYE ARACI	2
VİDANJÖR	1
SU TANKERİ	2
HİTACİ KEPÇE	1
SALLAMA KEPÇE	2
KAVASAKİ KEPÇE	1
GREYDER	1
BEKO LODER	2
FORKLİFT	2
TRAKTÖR	4
MOTORSİKLET	1
TOPLAM	**38**

Avanos Belediye Başkanlığı Taşınmaz Durumu:

CİNSİ	ADEDİ	ALAN (m2)
ARSA	258	633.489,08
BİNA	133 BAĞIMSIZ BÖLÜM	21.895,14

FİZİKSEL YAPI :

1- TEŞKİLAT YAPISI

2. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

1 Adet Web Sitesi : www.avanos.bel.tr İçerisinde ilçede yapılan hizmetler ve gerekli duyurular yapılmaktadır. E-belediye hizmeti için alt yapı çalışmalarımız devam etmektedir.

T.C.
AVANOS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Giriş

Avanos Belediye Başkanlığı
Orta Mahalle Vatan Caddesi No:2 / Avanos
Tel: 0384 511 40 64 Fax: 0384 511 40 65
Web: www.avanos.bel.tr e-posta: avanosbelediyesi@gmail.com

3. İNSAN KAYNAKLARI:

Belediyemiz Avanoslu hemşehrilerimizin rahatını ve huzurunu sağlamak, temel hayati ihtiyaçlarını karşılamak ve düzenlemek, sosyal ve kültürel yönden kalkınmışlık düzeyini yükseltmek üzere çalışırken bu görevleri ve çalışmaları sahip olduğu teknoloji ve insan gücü potansiyeli ile gerçekleştirmektedir. Kişisel nitelikleri yüksek, mesleki yeterlikleri olan personel belediyemiz için güç kaynağıdır.

PERSONEL DURUMU:

Toplam Memur Norm Kadro Sayısı: 112

Toplam Memur Sayısı: 28

Yönetici ve Nitelikli Personel Norm Kadro Sayısı: 50

Yönetici ve Nitelikli Personel Sayısı: 6

İç Denetçi Norm Kadro Sayısı: 0

İç Denetçi Sayısı: 0

İdari Personel Norm Kadro Sayısı: 20

İdari Personel Sayısı: 6

Teknik Personel Norm Kadro Sayısı: 19

Teknik Personel Sayısı: 6

Sağlık Personeli Norm Kadro Sayısı: 5

Sağlık Personeli Sayısı: 0

Zabıta Personeli Norm Kadro Sayısı: 24

Zabıta Personeli Sayısı: 6

İtfaiye Personeli Norm Kadro Sayısı: 19

İtfaiye Personeli Sayısı: 3

Yardımcı Hizmet Personeli Norm Kadro Sayısı: 3

Yardımcı Hizmet Personeli Sayısı: 0

Diğer Kadrolardaki Personel Norm Kadro Sayısı: 0

Diğer Kadrolardaki Personel Sayısı: 0

Sürekli İşçi Norm Kadro Sayısı: 56

Sürekli İşçi Sayısı: 14

Toplam Sözleşmeli Personel: 3

Tam Zamanlı Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı: 0

Kısmi Zamanlı Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı: 3

Geçici Çalışan İşçi Sayısı: 1

Geçici İş pozisyonu (Adam/Ay) Toplam Vize Sayısı: 1

Toplam Personel Sayısı (memur sözleşmeli sürekli işçi): 46

Hizmet Satınalma Yoluyla Çalıştırılan Personel Sayısı: 0

Belediye Şirketlerinde Çalışan Personel Sayısı: 94

4. SUNULAN HİZMETLER:

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, Belediyemiz Norm Kadrosunda 1 Belediye Başkanı, 1 Belediye Başkan Yardımcısı, 29 Memur, 15 Kadrolu işçi, 5620 sayılı Kanuna göre birisi tam zamanlı, işçi olmak üzere 46 kişi ile çalışılmıştır. Ayrıca Belediyemizin hizmetlerini yürütmek üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel kapsamında 1 Avukat, 1 Mimar ve 1 Veteriner çalıştırılmıştır.

2- 696 Sayılı KHK kapsamında kurulan Avanos Belediyesi Personel Limited Şirketi bünyesinde belediyemiz birimlerinde 95 işçi çalıştırılmıştır.

3- 2019 yılında Belediye Meclisi 87 maddeyi görüşmüş ve karara bağlamıştır.

4- 2019 yılında Belediye Encümeni 196 maddeyi görüşmüş ve karara bağlamıştır.

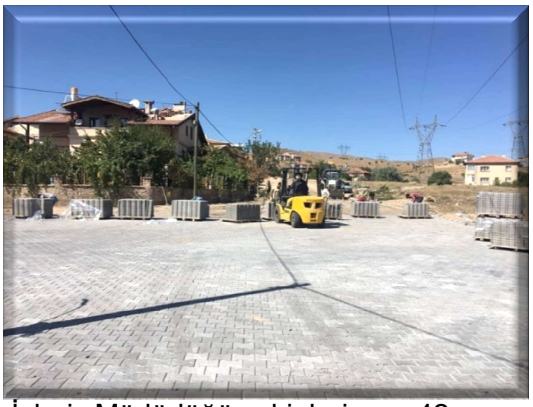
5- 2019 yılında 2733 gelen ve 3681 giden evrak akışı sağlanmış olup ilgili kişiler ve kurumlara cevap verilmiştir.

6- Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün yapacağı işler ikinci bir görev olarak üstlenilmiş olup, tüm memur, işçi ve sözleşmeli personellerin özlük işleri takip edilmiştir.

7- İlan Memurluğu tarafından ilanlar yapılmış; ilan tutanakları hazırlanmış ve ilgili kurumlara ve kişilere süresi içinde gönderilmiştir.

8- Nikah Memuru tarafından Medeni Kanun ve Belediye Başkanı' nın verdiği yetki kapsamında, 2019 yılında 108 nikah işlemi yapılmıştır. Yine başka şehirlerde nikah işlemi yapılmak üzere 12 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



1- 64 Adet Yapı Ruhsatı verilmiştir.

2- 80 Adet Yapı Kullanım İzin Belgesi verilmiştir.

3- 2019 yılı içerisinde 30 adet yeni yapının kanalizasyon bağlantısı yapılmıştır.

4- 2019 yılı içerisinde su ve kanalizasyon arızasından dolayı bozulan 278 noktada kilit parke yol ve kaldırım tamiratı yapılmıştır.

5- Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince 42 adet kanalizasyon hat ve baca tamiratı yapılmıştır.

6- Mevcut kanalizasyon isale hattına ilave olarak yaklaşık 645 metre kanalizasyon hattı tesis edilmiştir.

7- Yukarı Mahalle TOKİ konutları ile Kızılırmak Nehri arasında yaklaşık 1000 metre uzunluğunda yağmur suyu drenaj hattı tesis edilmiştir.

8- 1A Grubu Kum ve Çakıl İşletme Ruhsatı bünyesinde 235.160,55 Ton Kum/Çakıl malzeme üretilmiştir.

9- Belediyemize ait Kum Ocağı Hammadde Üretim İzin Belgesi kapsamında ise 76.700 Ton kum üretilerek belediyemiz hizmetlerinde kullanılmıştır.

10- Kum Ocağı İşletmesinde 69.581 m2 Kilit Parke üretilmiştir.

11- Kum Ocağı İşletmesinde 19.747 Adet Beton Bordür Taşı üretilmiştir.

12- Avanos İlçe genelinde 40.870 m2 kilit parke belediye hizmetlerinde ve yol yapımında kullanılmıştır.

13- Avanos İlçe genelinde 10.420 Adet beton bordür taşı belediye hizmetlerinde ve yol yapımında kullanılmıştır.

14- Kum Ocağı İşletmesinde 21.976 m2 kilit parke satışı gerçekleşmiş olup 2019 yılı sonu itibariyle 6795 m2 kilit parke stokumuz bulunmaktadır.

15- Kum Ocağı İşletmesinde 7.793 Adet beton bordür taşı satışı gerçekleşmiş olup 2019 yıl sonu itibariyle 1.534 Adet beton bordür taşı stokumuz bulunmaktadır.

16- Belediyemiz tarafından yapılan Avanos Kent Merkezinin güneyinde Cumhuriyet Mahallesi sınırları içerisinde bulunan 35 hektarlık alanda İlave İmar Planı hazırlatılarak, söz konusu alan Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

17- Belediyemiz tarafından Aktepe Köyü sınırları içerisinde 3. Derece Doğal Sit alanında yaklaşık 40 hektarlık alanda, Koruma Amaçlı İmar Planı çalışmaları tamamlanmış ve onay için Kapadokya Alan Başkanlığına gönderilmiştir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

1- 30 Ocak - 03 Şubat 2019 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı EMİTT 2019' a belediyemizce katılım sağlanmıştır.

2- Avanos'ta yaşayan kadınlarımızın boş zamanlarını değerlendirebilmeleri, çeşitli alanlarda açılacak eğitim amaçlı kurslara veya seminer programlarına katılabilmeleri, kadınların maddi imkansızlıklar sebebiyle ulaşamadıkları makine-ekipman desteğini onlara sağlayarak üretkenliklerini arttırmaları ve sergileyebilmeleri amacıyla hazırlanan "Avanos Kadın Evi", 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde gerçekleştirilen program ile açılmıştır.

3- "8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü" kapsamında Avanos Amatör Türk Sanat Müziği Korosu tarafından Avanos Belediyesi Toplantı Salonu'nda ücretsiz halk konseri programı düzenlenmiştir.

4- 1 Mayıs 2019 tarihinde 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü sebebiyle Avanos Halk Piknik Alanı'nda belediyede çalışan işçi ve memur tüm personelimize piknik etkinliği düzenlenmiştir.

5- 2019 yılı Mayıs ayı içerisinde Sosyal Yardım Komisyonunun kararı ile; mahalle muhtarları tarafından, tarafımıza bildirilen ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan ayı vesilesi ile erzak kolileri dağıtılmıştır.

6- Ramazan ayı münasebetiyle 1 Haziran 2019 Cumartesi günü Asma Köprü Yanı Kızılırmak kenarındaki rekreasyon alanında ücretsiz iftar yemeği düzenlenmiştir.

7- 13 Haziran 2019 tarihinde, Kızılırmak kenarı Amfi Tiyatro civarında bulunan "Kadın Emek Pazarı" stantları için başvuru yapan kadın katılımcılar ile Avanos Belediyesi Meclis Salonu'nda kura yöntemi ile stantların tahsisi gerçekleştirilmiştir.

8- 9 Temmuz 2019 tarihinde Avanos Belediyesi Toplantı Salonu'nda gerçekleştirilen toplantıda; bu yıl 6.'sı gerçekleştirilecek olan "Avanos Halk Panayırında" stant açmak isteyen vatandaşlarımızın başvuruları değerlendirilerek kategorilerine göre gruplandırılmasının ardından stant kuraları çekilmiştir.

9- 15 Temmuz 2019 tarihinde Kızılırmak kenarındaki belediyeye ait parka "Şehit Demet Sezen Kültür ve Spor Parkı" adı verilerek anma töreni gerçekleştirilmiştir.

10- 12 - 28 Temmuz 2019 tarihleri arasında Asma Köprü yanı Kızılırmak kenarında, 2019 yılında altıncısı gerçekleştirilen birbirinden renkli stantlarda el işleri, yöresel tatlar, çocuklar için eğlenceli gösterilerin yanı sıra sokak müzisyenlerinin canlı performansları ve sanat sergileri de yer aldığı "Avanos Halk Panayırı" programımız gerçekleştirilmiştir.

11- 23 Temmuz 2019 tarihinde Çanakkale 1915 Müzesi Gezici Tırı iki gün süre ile Avanos Cumhuriyet Meydanı'nda ücretsiz olarak halkımızın ziyaretine açıldı.

12- 26 Temmuz 2019 tarihinde Avanos Amfi Tiyatro'da saat 17:00'de çocuklara yönelik "Temiz Dişler Ülkesi" adlı oyun ile saat 21:00'de yetişkinlere yönelik "İnce Memed" adlı tiyatro oyununun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

13- 28 Temmuz – 1 Ağustos 2019 tarihleri arasında Avanos Amfi Tiyatro'da 2019 senesinde ilki düzenlenen "I. Uluslararası Avanos–Kapadokya Dünya Halk Dansları Festivali" gerçekleştirilmiştir. Avanos Belediye Başkanlığı ve Uluslararası Halk Dansları Organizasyonları Birliği (I.F.D.O) ile ortaklaşa gerçekleştirilen festivale 6 ülkeden yaklaşık 500 dansçı katılım sağlamıştır.

14- 9 Ağustos 2019 tarihinde Avanos Belediyesi Amatör Türk Sanat Müziği Korosu Amfi Tiyatro'da halkımıza ücretsiz bir konser programı düzenlenmiştir.

15- 15 Ağustos 2019 tarihinde kültürel ve sanatsal etkinlikler çerçevesinde Adana Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla Adana Büyükşehir Belediyesi Sanat Tırı halk müziği konseri ve halk oyunları gösterileri ile ilçemiz Pazar Yeri'nde halkımızla buluşmuştur.

16- 30 Ağustos Zafer Bayramı münasebetiyle, 30 Ağustos 2019 Cuma günü akşam saat 20:00'de Avanos Amfi Tiyatro'da "Ateşten Gömlek" adlı tiyatro oyunun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

17- 16 Ekim 2019 tarihlerinde Avanos Cumhuriyet Meydanı Çukur Cami yanında
"Kız Kardeşim Eğitim Tırı" kadınlarımıza çeşitli konularda eğitim vermiştir.

18- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Avanos Kaymakamlığı ile ortaklaşa "Fener Alayı" yürüyüşü gerçekleştirilmiştir. Avanos Jandarma Komutanlığı önünden başlayan yürüyüş Cumhuriyet Meydanı'nda son bulmuştur. Vatandaşların yoğun katılımı ile oldukça renkli geçen yürüyüş Cumhuriyet Meydanında yakılan ateş etrafında, coşkulu kalabalığın okuduğu marşlarla devam etti. Atatürk anıtı önünde, Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk ile ilgili sinevizyon sunumu ve ışık gösterisi ardından etkinlik Koray Haklı & 80 Mil Konseri ile sona ermiştir.

19- Ekim ayı içerisinde Avanos Belediye Başkanlığı Kadın Evi'nde Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa yaklaşık 20 kadının katılımı ile "Giyim-dikiş" kursu açılmıştır.

20- 5 Kasım 2019 tarihinde Amatör Türk Sanat Müziği Korosu tarafından Avanos Belediyesi Toplantı Salonu'nda ücretsiz halk konseri programı düzenlenmiştir.

21- 7-10 Kasım 2019 tarihleri arasında Şanlıurfa'da gerçekleştirilen "Göbeklitepe Kültürel Miras ve Turizm Fuarına" katılım sağlanarak ilçemizin tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

22- Kültürel ve sanatsal etkinlikler kapsamında 11 Kasım 2019 tarihinde Avanos Belediyesi Toplantı Salonu'nda ilçemizde orta ve lise dengi okullarda eğitim gören öğrencilere yönelik bağımlılıkla mücadele konulu "Pembe Aslında Siyahtır" adlı tiyatro oyununun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

23- 2019 yılında; bakıma muhtaç, yatalak hasta ve yaşlılar için "Evde Tıraş" hizmeti kesintisiz devam etmiştir.

24- Kasım ayı içerisinde Avanos Belediyesi Kadın Evi'nde yaklaşık 15 kursiyerin katılımı ile "Dekoratif Aksesuar Yapım Kursu" açılmıştır.

25- 5 - 7 Aralık 2019 tarihleri arasında İzmir'de gerçekleştirilen Travel Turkey 2019 Turizm Fuarı'na belediye başkanlığımızca katılım sağlanmıştır.

26- Ahiler Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen "Kapadokya'nın Avanos Kapısı" adlı teknik destek projesi kapsamında 12-13 Aralık ve 25-27 Aralık 2019 tarihleri arasında Avanos Belediyesi Toplantı Salonu'nda 20 belediye personelinin katılımıyla eğitim ve çalıştay faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

27- Avanos'un çeşitli manzara fotoğraflarının bulunduğu, 2020 yılı takvimi hazırlanarak; bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarına, işletmelere ve halkımıza ücretsiz dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler:

1-İlçemiz sınırları içinde bulunan 36 adet mahalle parkımız, 4 adet rekreasyonel park alanlarımız (Kültür ve Spor Parkı, Çevreyolu köprüsü – Mado Kafe – Taş Köprü hattı, Çevreyolu köprüsü – Kıyı Kafe – Taş köprü hattı, Piknik Alanı) ve refüjlerimiz olmak üzere toplam 171.700 m2 yeşil alanlarımızın bakımı, budaması, biçilmesi, tırpanlanması, gübre atımı, dip temizliği ve sulama işleri yapılmıştır.

2-Yol, kaldırım ve kenarlarında bulunan yabani otların tırpanlanma işleri yapılmıştır.

3-Mahalle parklarımız ve rekreasyonel park alanlarımızda bulunan çocuk oyun grupları, spor aletleri, kamelya ve banklarımızın bakımları yapılmıştır.

4-İlçemiz yeşil alanlarında bulunan toplam 34.329 adet Ağaç-Ağaççık-Çalı gruplarının bakım, budama, sulama, ilaçlama ve canlılığını yitirmiş olan bitkilerin söküm, kesim ileri yapılmıştır.

5-İlçemiz geneli mahalle parklarına, rekreasyonel park alanlarına, yol kenarlarına ve refüjlere olmak üzere toplam 3.497 adet Ağaç-Ağaççık-Çalı grubu ve 20.140 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

6-Bahçelievler Mahallesi 646. Sokakta 1 adet park yapılmıştır.

7-Nevşehir girişinden Asya kavşağına kadar refüjün tırpanlanması, temizlenmesi, toprak dolumu, gübrelenmesi ve çim tohumu atılarak çimlendirilmesi işi olarak 12.750 m2'lik alan ve opet kavşağının peyzaj çalışması yapılmıştır.

8-İlçe merkezindeki yeşil alanların haritası hazırlanmıştır.

9-Mahalle parkları, rekreasyonel park alanları ve refüjlerin net çim alan m2 hesabı yapılarak listeler hazırlanmıştır.

10-Irmak kenarında Saruhan caddesine çıkan dere kenarları üzeri için "Bisiklet yolu, yeşil bant ve yürüyüş yolu" projesi hazırlanmıştır.

11-Irmak kenarı, yeni panayır alanının projelendirilmesi yapılmıştır.

12-İlçemiz genelinde kullanılacak olan donatı elemanları (Kamelya, pergole, bank vb.) imalatının yapılabilmesi için marangozhane açılmıştır.

13-Bahçelievler Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğinin getirmiş olduğu 300 adet meşe ağacının dikimi öncesinde alan temizliği, tırpanlanması, dikim çukurlarının açılıp hazırlığı ve organizasyonu yapılmıştır.

14-Kamp ve karavancılar yeri için yönetmeliğe uygun proje hazırlanmıştır.

15-118-U Yönetim Çevresi Lions Kulüpleri federasyonun federasyonunun ilçemizde engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun olarak yaptırmak istedikleri Engelsiz Rekreasyonel Park alanı projesi hazırlanmıştır.

Su İşleri:

1- İlçemizden 22 Km uzaklıkta bulunan Bozca Köyünde konumlandırılmış İçme Suyu Arsenik Arıtma Tesisinin, mevzuat limitlerine uygun şekilde çalıştırılması. Tesisin, rutin bakımlarının yapılması ve meydana gelen arızaların tamiratı yapılmıştır.

2- Eski Kıran Su Deposu olarak adlandırılan atıl deponun içi (fayans vs.) yenilenerek faaliyete geçirilmiştir.

3- Abonelere su hattından suyun verilmesi, park – yeşil alanların sulama sistemlerinin çekilmesi ve Belediyemize ait tüm binaların su arızalarının tamiratı yapılmıştır.

4- Büro Hizmetlerinde uygun bulunan binalara su aboneliklerinin verilmesine müteakip servis T hat boru ucunun verilmesi, su sayaçlarının takibi, mühürlenmesi, kontrol edilmesi, tahakkukların yapılması, uygunsuz su kullanımında gerekli tutanakların hazırlanması faaliyetleri yapılmıştır.

5- İlçemizde kaynaklanan evsel sıvı atıkların arıtılmasına ilaveten mahkeme kararıyla uygun bulunan oranlarda bedeli alınmak suretiyle Göreme Belediyesinin tamamı ve Uçhisar Belediyesinin bir kısım atık sularının arıtılma işlerinin Atıksu Arıtma Tesisinde mevzuata uygun bir şekilde arıtılması ve deşarjı; Tesisin rutin bakımlarının ve meydana gelen arızalarının tamiratları personelimiz tarafından yapılmıştır.

Elektrik İşleri:

1- İlçemizde gerçekleştirilen toplantılar için, yazışma ile uygun bulunan etkinliklere ses yayın cihazının kurulması, Belediye ilan hoparlörlerinin bakım ve tamiratları yapılmıştır. Belediyemize ait tüm tesislerin, parkların, saat kulesi, taş köprü üzeri dijital saat-termometre ve aydınlatma direklerinin elektrik panolarının dizilmesi, montaj işlemleri, arızaların giderilmesi işlemleri, tesislerimizde bulunan güvenlik kameralarının kayıt ve takiplerinin yapılması personellerimiz tarafından yapılmıştır.

2- Güneş Enerji Sistemi Projesi süreci takip edilmektedir.

Veterinerlik Hizmetleri:

1- İlçemizde başıboş gezen sokak köpekleri toplanmakta olup, bünyemizde çalışan sözleşmeli Veteriner Hekim tarafından kısırlaştırma, aşılama işlemleri ve bakımları yapılarak, mevzuat gereği alındığı ortama geri bırakılmıştır.

2- İlçemiz sokaklarında mevsimsel uçkun, larva ilaçlamaları yapılmıştır.

Büro Hizmetleri:

1- Su Hizmetleri (Su abonelikleri açma ve kapatma, su tahakkukları, ön ödemeli kartlı su sayaçları ile ilgili program kullanımı, su sayaç tahsisi, su yükleme kartı ve açma kartı oluşturma vs.), Park ve Bahçe Hizmetleri, Sokak Hayvanları Barınak Hizmetleri ile ilgili vatandaştan gelen çağrılara çözüm üretilmiş ve iş organizasyonu yapılmıştır.

2- Uygunsuz su kullanımı tespit edilen veya birim ile ilgili kamu malına zarar veren şahıslar ile ilgili olarak cezai işlem uygulanması hususunda Encümence görüşülmesi için gerekli bilgi ve belgeler tanzim edilmiştir.

3- Abonelerimizin kullandığı arızalı ön ödemeli elektronik su sayaçlarından 600 adedi Belediyemizin ihale yoluyla çıktığı hizmet alımına istinaden vatandaşlarımızdan ücret alınmadan tamir edilmiştir.

4- Abonelerimizin talebi ve mevcut Meclis Kararına istinaden, mekanik tip su sayacı kullanmak isteyen vatandaşlarımızın sayaç değişimleri yapılarak, arızalı sayaç üzerlerindeki endekslerin tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

5- İçme ve kullanma suyunun mevzuata uygun bir biçimde arıtılması için gerekli bakım, onarım ve uygulamaların yapılmasını sağlanılmış; analiz sonuçları takip edilmiş ve iç izleme kapsamında arsenik, klor ve demir3 analizleri yapılmıştır.

6- Teşviklerden faydalanmak için gerekli müracaat ve veriler hazırlanmıştır.

7- Peyzaj projeleri autocad, sketchup ve photoshop programları kullanılarak çizim işlemleri 3 boyutlu olarak yapılmıştır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ:

1- Binaların Yangından Korunması Yönetmeliği doğrultusunda, kamu ve özel işyerlerinin Yangın Emniyeti açısından, denetlenerek itfaiye raporlarının hazırlanması hizmeti kapsamında 75 adet işyeri incelenmesi yapılmış; itfaiye raporları düzenlenmiştir.

2- Çıkan yangınlara müdahale edilerek söndürülmesi hizmeti kapsamında 51 adet orman, fidanlık, ekin, ot, saman vb. yangını, 20 adet işyeri ve ev yangını, 7 adet motorlu araç yangını olmak üzere toplam 78 adet yangına müdahale edilerek söndürülmüştür.

3- İtfaiye merdiveni hizmeti kapsamında 56 adet merdiven hizmeti verilmiştir.

4- 17 adet muhtelif maddi hasarlı trafik kazasına müdahale edilmiştir.

5- 25 adet ev ve işyerlerine itfaiye aracı ile su taşıma hizmeti verilmiştir.

6- 43 adet itfaiye aracı ile yol, meydan ve okul bahçesi yıkama hizmeti verilmiştir.

7- 5 adet su ve sel baskını nedeniyle oluşan yerlere suyun tahliye edilmesi için, motopomp hizmeti verilmiştir.

8- 4 adet kuyu vb. yerlere düşen muhtelif hayvanların kurtarılması hizmeti verilmiştir.

9- 3 adet asansör arızası nedeniyle mahsur kalma olayına müdahale edilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediye Zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamakla yetkili ve görevlidir.

2019 yılında;

1- 137 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

2- Çeşitli konularda Kabahatler Kanuna göre 164 adet idari para cezası tanzim edilmiştir.

3- 387 vatandaşımızın dilekçesine azami 30 gün içerisinde cevap verilmiştir.

4- Değişik konularda 161 adet tutanak düzenlenmiştir.

5- 4 adet iş yerine mühürleme kapatma cezası uygulanmıştır.

6- Katı yakıt satışı yapan işletmelerin rutin denetimi yapılmıştır.

7- İlçemizde bulunan Okul kantinlerinin denetimi yapılmıştır.

8- Belediye sınırlarımızı kullanmakta olan okul servis araçlarının denetimi yapılmıştır.

9- Çevre ve görüntü kirliğine neden olan cadde ve sokaklarda bulunan yığıntılar hakkında uyarılar yapılarak, kaldırılması sağlanmıştır.

10- Mithat Dülge Caddesi ve Kıyı Kafe – Sağlık Ocağı arasında kalan yol için verilmiş olan araç park yasağı üzerinde titizlikle durulmuş, araçların park etme suretiyle beklemeleri önlenmiştir.

11- Yetkili organların açık ve yazılı izni olmaksızın cadde ve meydanların işgal edilmesine müsaade edilmemiş ve izin verilmesine müteakip kaldırım uygulamaları yapılmıştır.

12- Vefat nedeniyle cenaze evlerine helva ve yemek götürülmüş, acılarına ortak olunmuştur.

13- İlçemizdeki yol çalışmalarında yol – güvenlik tedbirleri alınmıştır.

14- Köpek şikayetleri ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli olarak şikayetler değerlendirilmiştir.

15- İlçemize günlük gelen seyyar satıcılarla ve dilencilerle mücadele edilmiş, dilenci sayısı asgari düzeye indirilmiştir.

16- İlçemiz genelinde hafriyat nakliyat işi yapanların denetimi ve takibi yapılmış olup hafriyat atıklarının belirlenen yerler dışına dökülmesi engellenmiştir.

17- Panayır gibi sosyal etkinliklerde zabıtanın üzerine düşen görevler yerine getirilmiştir.

18- Emniyet personeli ve çevre sağlık görevlileri ile birlikte, kapalı alan sigara içme hususunda denetimler yapılmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

2019 yılında 24 işçi, 3 sıkıştırmalı çöp toplama aracı, 1 yol süpürme aracı 1 kaldırım süpürme aracı ile temizlik hizmetleri yerine getirilmiştir. Avanos Belediyesi imar sınırları içerisinde bulunan bütün mahalle, sokak, konut ve iş yeri önlerine bırakılan çöp ve evsel katı atıklar toplanarak Nevşehir'de bulunan Kapadokya İl Özel İdareleri Ve Belediyeler Birliği'ne ait Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine nakledilmiş, Avanos Belediyesi imar sınırları içerisinde bulunan bütün cadde, sokak, çarşı merkezi, pazar yeri ve çevre yolu temizlikleri yapılmıştır.

Park bahçe, piknik alanları, ırmak kenarlarının ve Belediyemize ait tuvaletlerin temizlikleri yapılmıştır.

Avanos Belediyesi Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplama çalışmaları devam etmektedir. Çarşı merkezi ve ırmak kenarında bulunan, geri dönüşüm karton ve şişe kutusunda biriken ambalaj atıkları diğer atıklardan ayrı olarak toplanmaktadır. Ayrıca otel, market ve evlerden de ambalaj atıkları toplanmaktadır.

Avanos Belediyesi ve Taşınabilir Pil Üreticileri Ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile birlikte, Nevşehir genelinde 2018-2019 eğitim döneminde düzenlenen atık pil toplama kampanyasında 52 kğ atık pil toplanmıştır. En fazla atık pil toplayan ilk üç okula çeşitli hediyeler verilmiştir. Nevşehir genelinde 2019 - 2020 eğitim döneminde de ödüllü atık pil toplama kampanyası düzenlenecek, Nevşehir genelinde en fazla atık pil toplayan ilk üç okula çeşitli hediyeler verilecektir.

Avanos Belediyesi ile Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Ürt. San. Ve Tic. A.Ş. ile bitkisel atık yağların çevreye ve doğaya zarar vermeden toplanması için hazırlanan protokol gereği, bitkisel atık yağlar evlerden ve iş yerinden toplanmaya devam edilmiştir.

2019 yılında 54 erkek, 29 bayan olmak üzere, 83 cenaze 2 işçi ile mezar kazma ve cenaze defin işleri, mezarlık çevresinin temizliği yapılmıştır. Dini bayram arifelerinde kabir ziyaretine gelen vatandaşlara çeşitli ikramlarda bulunuldu.

5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ:

Yönetim: Belediye Başkanı, idarenin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir. İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre belediye sınırları içerisindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

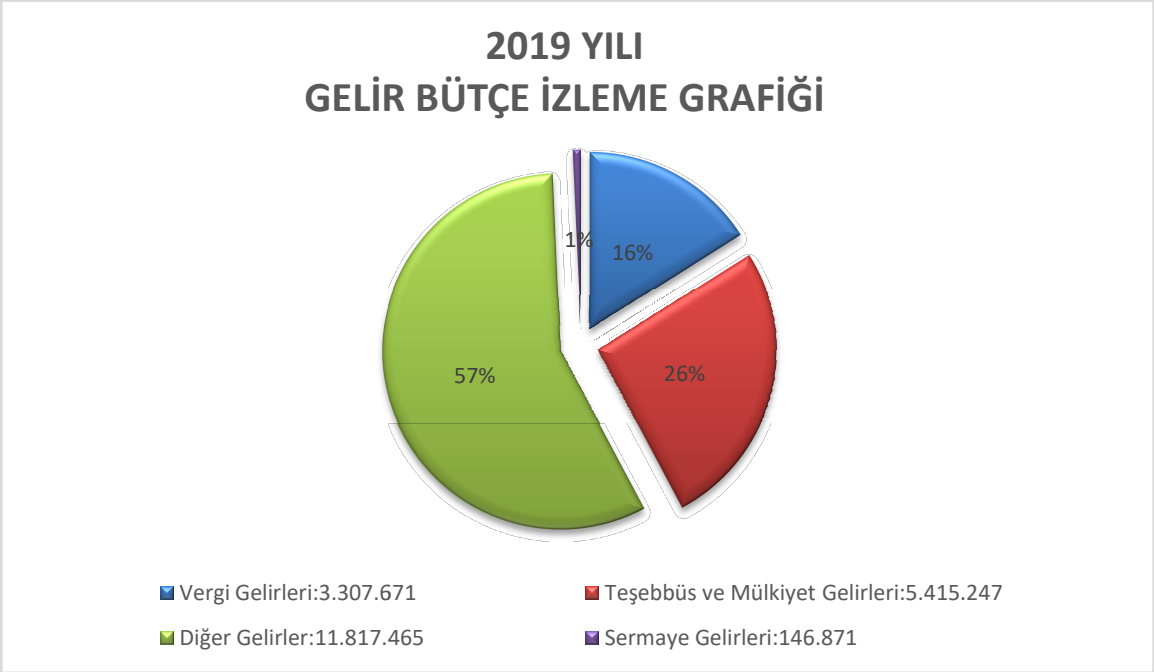
İç Kontrol: Belediyemiz 19.08.2019 – 04.09.2019 tarihleri ARASINDA (Sayı:149/26) İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Kontrolörü Yunus Emre KONAKÇI tarafından denetlenmiş, tespit edilen aksaklıkların giderilme çalışmaları sürdürülmekte olup, ayrıca Meclis Üyesi Gülay DEMİRTAŞ başkanlığında Denetim Komisyonunca,2019 Yılı Ocak ve Şubat aylarında mevzuat gereği denetimler yapılmıştır.

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

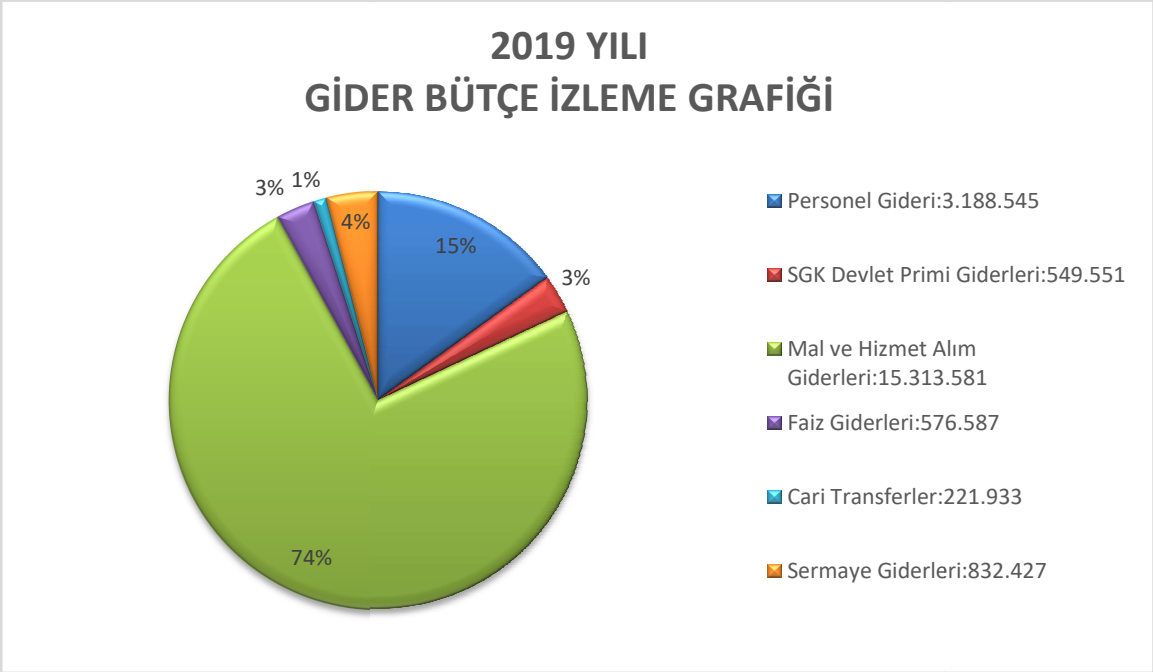
A. MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları :

2019 YILI TOPLAM GELİRİMİZ :20.687.254 ₺



2019 YILI TOPLAM GİDERİMİZ :20.682.624 ₺



3. MALİ DENETİM SONUÇLARI:

Belediyemiz Mali Hizmetleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Mali tablolarımız; yılsonu itibariyle mali durum ve faaliyet sonuçlarını kapsayacak şekilde genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde hazırlanarak doğruluk ve güvenirlik açısından net biçimde ortaya konulmuştur.

Mali Denetim; Belediyemiz tarafından mali tablolardaki tutar doğruluklarını belirlemek, önemli parasal ve açıklama hatalarının olup olmadığını ortaya koymak amacıyla ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik olarak algılanmaktadır. Başka bir ifade ile mali denetim bütçe uygulamalarına ilişkin olarak belediyemizin mali karar ve işlemlerinin sorgulanmasıdır.

Bu açıdan mali denetim kurumumuz açısından büyük önem taşımaktadır. Faaliyet Raporlarının Belediye Meclisine sunulması ile Mali tablolarımız kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. Denetim elemanları tarafından yapılan denetim ve değerlendirmelerde kurumumuzda uygunsuzluk, usulsüzlük ve maddi hata tespit edilmemiştir.

Belediyemizin mali fotoğrafı diye tanımlayabileceğimiz mali tablo, mali rapor ve beyanları doğruluk, açıklık ve samimilik esasları içerisinde hazırlanmaktadır. Mali denetim sürecinde; muhasebe düzenimizin yeterliliği, mali işlemlerin doğrululuğu (hatadan arınmışlığı), gelir ve gider işlemlerinin kanun tüzük ve yönetmeliklere uygunluğu ortaya konmaktadır.

4. EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporlar yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

Celal Alper İBAŞ
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporlar yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

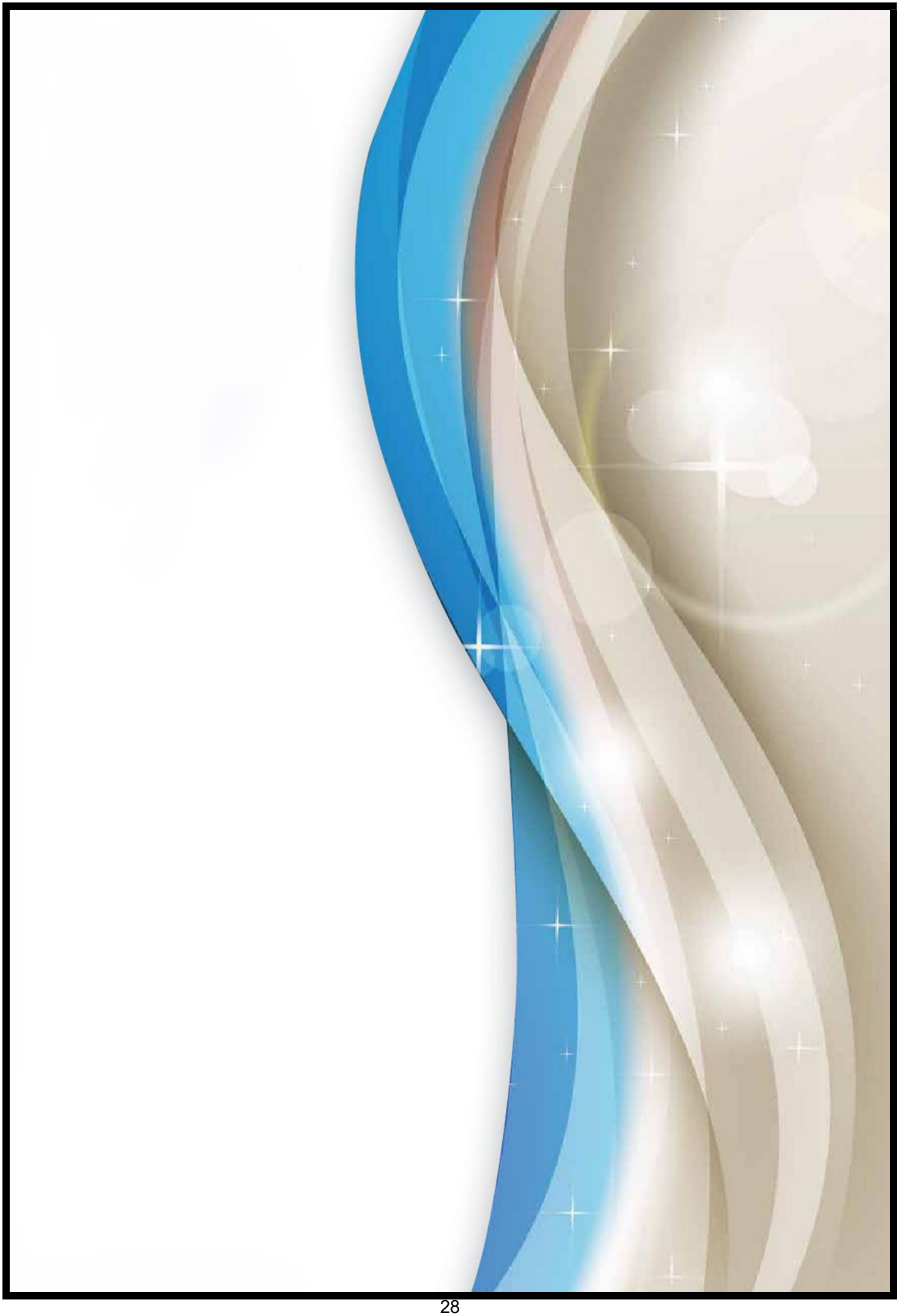
Celal Alper İBAŞ
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 Yılı Faaliyet raporunun “3/A – Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

Engin ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Müdür Vekili