

**AVANOS BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE) |
| 1 | Pazar Tezgâhı Kurma Belgesi | 1 - Avanos Belediyesine hitaben dilekçeNüfus Cüzdanı Fotokopisiİkametgâh Belgesi (İlgili yıla ait ve süresi 6 ayı geçmemiş olacak)İlgili yıla ait Esnaf odası kaydıCumhuriyet Savcılığından alınmış sabıka kaydı (İlgili yıla ait ve süresi 6 ayı geçmemiş olacak)1 adet resim | 3 GÜN |
| 2 | Seyyar Belgesi | 1 - Avanos Belediyesine hitaben dilekçeNüfus Cüzdanı Fotokopisiİkametgâh Belgesi (İlgili yıla ait ve süresi 6 ayı geçmemiş olacak)1 adet resim | 3 GÜN |
| 3 | Kişi ve kuruluşların dilek veŞikâyetlerini almak, değerlendirmek, şikâyet sahibine bilgi vermek |  | 15 GÜN |
| 4 | Katı atıkların sağlıklı bir şekilde toplanması ve transfer istasyonuna göndermek |  | 4 SAAT |
| 5 | Mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak |  | 3 GÜN |
| 6 | Asfalt ve tranşe yapımı |  | Proje Süresi içerisinde |
| 7 | Yollarda oluşan çökmelerin tamiri, tretuarların bakım onarımı |  | 1 HAFTA |
| 8 | Yağmur suyu kanallarının periyodik olarak temizlenmesi, bakımı, onarımı ve ızgaraların kontrolü |  | 5 GUN |
| 9 | İlçede yeni rekreasyon alanları, park, yeşil alan düzenlemek |  | Proje Süresi içerisinde  |
| 10 | İlçede bulunan cadde ve sokaklardaki ağaçların periyodik budamasını yapmak (budama dönemi) |  | 3 AY |
| 11 | Muhtelif kazı izni verilmesi | Dilekçe,Kazı ruhsat formu | 1 GÜN |
| 12 | İhale işlemleri | İş deneyim belgesiFaaliyet belgesiTicaret sicil gazetesiAraç taahhüdüPersonel taahhüdüVekâletnameAdres beyanıİmza sirküleri | 60 GÜN |
| 13 | Cenaze, Defin | Doktor Raporu,Nüfus Kâğıdı,Ölüm Belgesi. | 2 SAAT |
| 14 | Hayvan muayene ve aşı yapılması (veteriner birimi) |  | 30 DAKİKA |
| 15 | Sokak hayvanlarının toplanması, aşı, küpe ve hayvan kasabasına nakil işlemleri  |  | 1 GÜN |
| 16 | Yeşil alan, park, okul ve okul bahçesi, ev, ev bahçesi, ızgara ve menfezlerin ilaçlanması |  | 1 GÜN |
| 17 | Ruhsat işleri | 1- Başvuru beyan formuFotoğraf (2 adet)İkametgâh senediNüfus cüzdan örneğiOda kaydıVergi levhasıKira sözleşmesi (tapu hisseli ise hissedarlardan muvafakat name noter onaylı)Tapu fotokopisi (iki adet)Ticaret sicil tasdiknamesiSSK ve ya bağ kur belgesiUstalık belgesi (ustalık isteyen işlerde)Yangın tüpü belgesi veya itfaiye raporu (50 m2 nin altında kalan bakkal, şarküteri, tekel bayi, gibi işyerlerinden itfaiye raporu istenmemekte, ancak, market, süpermarket, servisli büfe, lokanta, kafeterya gibi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri vb. gibi işyerlerinden kesin istenmektedir.)Motor beyanı, makine elektrik yerleşim projesi (motorlu, elektrikli aletler kullananlar işyerleri ile market, süpermarket, kasap, fast food gibi soğuk hava deposu bulunan işyerleri)Yönetmelik gereği tapu ve yapı kullanma izin belgesinde daire gözüken işyeri için tüm kat maliklerinden noter tasdikli muvafakat name.İmar, Sağlık, Emniyet raporları.Umuma açık işyerlerinde savcılık kaydı Şirketlerde yukarıda kilerine ek olarak:1 - İmza sirküleriTicaret odası sicil tasdiknamesiSorumlu müdür belgesi, sorumlu müdürün ikametgâh ve nüfus cüzdan örneğiŞirket ana sözleşmesiVekâletname (noter tasdikli) | Belgeleri tamam olan mükellefe aynı gün ruhsat verilir. Ruhsatlı işyeri 1 ay içinde kontrol edilir.Umuma açık yerlerde ruhsat verilmeden kontrol edilir. |
| 18 | Asker ailelerine yapılan yardımlar (4109 sayılı kanun) Müracaat | 1 - ikametgâh 2- Nüfus cüzdan sureti | Komisyon toplantı gündemine göre 15 GÜN  |
| 19 | Nikâh işlemleri | Nüfus Cüzdanı,İkametgâhNüfus Kayıt Örneği,Evlenme Beyannamesi,Fotoğraf,Sağlık Raporu,İzin Belgesi. | 30 DK. |
| 20 | 3. Sınıf Gayrisıhhî Müesseselerin | Küşat Ruhsat işlerindeki belgelere ek olarak: 1- Çevresel Gürültü Değerlendirme | Belgeleri tamam olan mükellefe 5 GÜN |
| 21 | İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlan | Raporu | Ruhsatlı işyeri 1 ay içinde kontrol edilir.İşlemleri tamamlanan işyerlerine 1 Gün içinde ruhsat verilir. |
| 22 | Kurum ve vatandaşların talep ve şikâyetlerini ilgili birimlere, gelen cevapların ait olduğu kurum ve kişilere iletilmesi. |  | 15 GÜN |
| 23 | Hafta Tatil Ruhsatı | Dilekçe | 1 GÜN |
| 24 | Canlı Müzik Yayını İzin Belgesi | 1 - Çevresel Gürültü Değerlendirme Raporu 2- Dilekçe | 3 GÜN |
| 25 | İhale İşlemleri | 1 - Oda Sicil Kayıt SuretiTicaret Sicil Gazeteleri ve İmza SirküleriTeklif MektubuGeçici Teminat Mektubuİş Deneyimini Gösteren BelgelerYerli istekli BelgesiVekâletname ve İmza Beyanı | 60 GÜN |
| 26 | Asker ailelerine yapılan yardımlar (4109 sayılı kanun) | 1 - Encümen Kararı 2- Kimlik Fotokopisi | 30 DK. |
| 27 | İhale işlemleri | Kesin Teminat Mektubu | 30 DK. |
| 28 | Gelir Tahakkuku işlemleri | Beyana Bağlı İşlemlerdeBeyannameKimlik FotokopisiTapu FotokopisiVekil olması halinde vekâletname 2- İzne dayalı tahakkuklarda dilekçe | 30 DK. |
| 29 | Gelir Tahsilâtı işlemleri | Tahakkuk Fişi | 10 DK. |
| 30 | Giderlerin Ödenmesi | İhaleli İşlerdeVergi borcu yoktur yazısıSigorta borcu yoktur yazısıKimlik fotokopisiKişi kendi değilse vekâletnameHak ediş dosyası (hak ediş raporu, fatura vs.)Ödeme EmriSatın almadan kaynaklanan işlerdeVergi borcu yoktur yazısıFatura ve eki harcama evrakları (teklif, harcama talimatı vs.)Ödeme Emric) Kurumlara yapılan Ödemelerde 1-Fatura2- Ödeme Emri | 30 DK. |
| 31 | Ölçü ve Ayar İşleri | Avanos Belediyesi tarafından ölçüm yapıldıktan sonra yalnız tahsilâtı tarafımızdan yapılmaktadır. |  |
| 32 | İhale İşlemleri | 1 - Kesin teminat mektubuMali durum bildirimiBanka referans mektubuVergi borcu olmadığım gösteren belgeSosyal Güvenlik kuramlarına borcu olmadığına dair yazıTicari sicil yazısıTicaret odası faaliyet belgesiNoterden iflas edip etmediğini gösterir noter tasdikli mahkeme yazıları ve imza sirküleriYetkililerin ve ortakların nüfus cüzdan örnekleri | 60 GÜN |
| 33 | Meclis Kararı Sureti Verilmesi | Meclis Kararının Tarihi ve Sayısınıiçeren 3071 sayılı Dilekçe Kanununun kullanılmasına yönelik dilekçe, suret harcı belgesi | 2 gün |
| 34 | Encümen Kararı Sureti Verilmesi | Encümen Kararının Tarihi ve Sayısını içeren 3071 sayılı Dilekçe Kanununun kullanılmasına yönelik dilekçe, suret harcı belgesi | 2 gün |
| 35 | Dilekçelere cevap verilmesi  | 3071 sayılı Dilekçe Kanunu kapsamında | 30 gün |
| 36 | Bilgi Edinme Hakkı | 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında | 15 gün |
| 37 | CİMER | Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi başvuruları | 15 gün |
| 38 | Nikah | Evlenme İzin Belgesi, Evlenme Beyannamesi, Sağlık Raporu Formu, Evlenme Bildirimi, | 1 Saat |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: Yazı İşleri Müdürlüğü**

|  |  |
| --- | --- |
| **İsim** | **Kadir HAKLI** |
| **Unvan** | **Yazı İşleri Müdürü** |
| **Adres** | **Orta Mahalle Vatan Caddesi No:2 Avanos / NEVŞEHİR** |
| **Tel** | **0384 511 4064** |
| **Faks** | **0384 511 4065** |
| **E-Posta** | **avanos@avanos.bel.tr** |
|  |  |