



AVANOS BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2024





***“Vatanını en çok seven,
görevini en iyi yapandır.”***

H. Oktar

İÇİNDEKİLER

GENELBİLGİLER

Misyonumuz ve Vizyonumuz

Değerlerimiz – İlkelerimiz

Yetki Görev ve Sorumluluklar

İdareye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Teşkilat Yapısı

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Sunulan Hizmetler

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Mali Denetim Sonuçları

Mali Denetim Bilgileri

MİSYONUMUZ

AVANOS BELEDİYESİ OLMANIN BİLİNCİ VE SORUMLULUĞU İLE HEMŞEHRİLİK HUKUKU ÇERÇEVESİNDE DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR HALKIN GEREKSİNİMİ OLAN TÜM HİZMETLERİ EN YÜKSEK KALİTEDE KESİNTİSİZ OLARAK SUNMAKTIR.”



VİZYONUMUZ

*“ ÖRNEK BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI
İÇERİSİNDE İNSAN ODAKLI HİZMETTE
ESİN KAYNAĞI OLMAKTIR ”*

DEĞERLERİMİZ :

- İNSANASAYGI,
- ŞEFFAFLIK,
- TARAFSIZLIK,
- KARARLILIK,
- HOŞGÖRÜ,
- TARİHİNEBAĞLILIK,
- DOĞAYAÖZEN,
- KURUMSALLAŞANYAPI,
- YETKİNLEŞENPERSONEL.



İLKELERİMİZ :

- PLANLI, ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMAK,
- ADİL, GÜLER YÜZLÜ VE KALİTE ESASLI HİZMET ÜRETMEK,
- ÇÖZÜM ODAKLI OLMAK,
- ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR OLMAK,
- BİLGİ VE TEKNOLOJİDEN AZAMİ DÜZEYDE FAYDALANMAK,
- ÇEVREYE KARŞI SORUMLU, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK,
- GÜVENİLİR OLMAK,
- KENT VE KENT HALKININ DEĞERLERİNİ VE HAKLARINI KORUMAK,
- TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASIN YAŞATILMASINDA HASSASİYET GÖSTERMEK,
- KATILIMCI, PAYLAŞIMCI, HOŞGÖRÜLÜ VE ŞEFFAF OLMAK.

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları **Belediyenin görev ve sorumlulukları**

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.⁽¹⁾

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.⁽³⁾

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.⁽⁴⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptaledilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veyaparttırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veyaişlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek veişlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak veyaparttırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabuletmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullaravermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirler almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veyakirayavermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesivermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabettlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

FİZİKSEL YAPI:

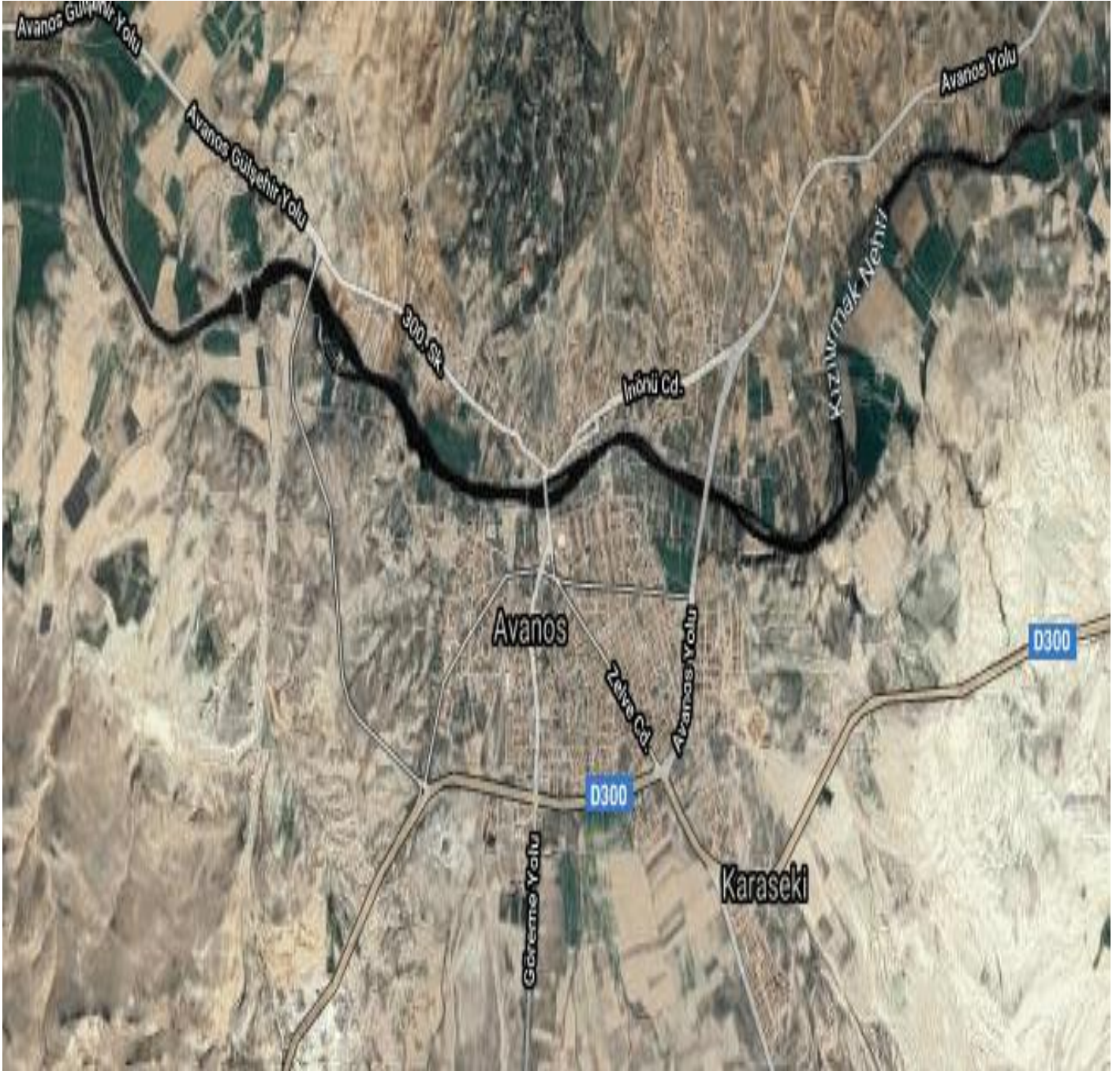
Araçlar:

Avanos Belediyesi araçlarına ilişkin inceleme kapsamında, mevcut araçlar ve araç tedarikinde kullanılan yöntemler açıklanmıştır.

MARKASI	ADEDİ
BİNEK ARAÇ	3
MİNÜBÜS	1
KAMYON	12
KAMYONET	8
EKSKAVATÖR	1
İTFAİYE ARACI	3
VİDANJÖR	1
LOADER	1
BEKO LOADER	2
GREYDER	1
SALLAMA KEPÇE	1
TRAKTÖR	4
MOTORSİKLET	1
ELEKTRİKLİ BİSİKLET	3
CENAZE ARACI	1
FORKLİFT	2
TOPLAM	45

Avanos Belediye Başkanlığı Taşınmaz Durumu

CİNSİ	ADEDİ	ALAN (m2)
ARSA	297	232,601
BİNA	151 BAĞIMSIZ BÖLÜM	



TEŞKİLATYAPISI



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

1 Adet Web Sitesi :www.avanos.bel.tr içerisinde ilçede yapılan hizmetler ve gerekli duyurular yapılmaktadır. E-belediye hizmeti için alt yapı çalışmalarımız devam etmektedir.

T.C. AVANOS BELEDİYE BAŞKANLIĞI Giriş

Avanos Belediye Başkanlığı
Orta Mahalle Vatan Caddesi No:2 / Avanos
Tel: 0384 511 40 64 Fax: 0384 511 40 65
Web: www.avanos.bel.tr e-posta: avanoxbelediyesi@gmail.com



SUNULAN HİZMETLER:

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. 2024 yılında Belediye Meclisi 74 maddeyi görüşmüş ve karara bağlamıştır.
2. 2024 yılında Belediye Encümeni 171 maddeyi görüşmüş ve karara bağlamıştır.
3. 2024 yılı içerisinde resmi kurum, kuruluş ve vatandaşlar tarafından Yazı İşleri Müdürlüğümüze verilen dilekçeler olmak üzere İçişleri Bakanlığı E-Belediye sistemi üzerinden 5466 adet gelen evrak kayıt ve havale işlemleri yapılmıştır. 1276 adet posta, kargo ve tebligat gönderimi sağlanmıştır. Posta, kargo ve elektronik belge yönetim sisteminin haricinde 2024 yılında kurumlar arasında 943 adet zimmet defteri ile doğrudan evrak gönderimi yapılmıştır.
4. Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan ilan memurluğu tarafından resmi kurumların ilanları yapılmış olup, bunu müteakip ilan tutanakları hazırlanmış ve ilgili kurumlara ve kişilere süresi içinde askı tutanakları gönderilmiştir.
5. Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde görev yapan nikâh memurumuz tarafından, Medeni Kanun ve Belediye Başkanı'nın verdiği yetki kapsamında, 2024 yılında 150 nikâh işlemi yapılmıştır. Başka şehirlerde nikâh işlemi yapmak istediğini beyan eden 1 çifte evlenme izin belgesi düzenlenerek verilmiştir.





6. Belediyemiz adına Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından takip ve koordine edilen, CİMER(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)'nden kurumumuza yönlendirilen başvuru, istek ve şikâyetlerin takip işlemleri müdürlüğümüz tarafından ek bir görev olarak yürütülmektedir. 2024 yılı içerisinde kurumumuza iletilen 128 adet başvurunun takibi, birimler arası koordinasyonu ve süresi içerisinde cevaplandırılarak geri bildirim işlemleri gerçekleştirilmiştir.

7. USOM (Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi) tarafından gönderilen uyarılar dikkate alınarak belediyemizin internet sitesi üzerine yapılacak herhangi bir siber olaylara karşı mücadeleler yapılmış olup, gerekli çalışmalar devam etmektedir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- 116 adet imar durumu belgesi düzenlendi.
- Alaaddin Mahallesi, 208 ada, 10 ve 41 parsellerde “Yenilebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Enerji Üretim Tesisi (GES)” amaçlı mevzi imar planı onaylandı. Söz konusu taşınmaz Avanos-Gülşehir yoluna yaklaşık 2 km, Avanos ilçesine 10 km. mesafede yer almaktadır. Bahse konu taşınmaz için hazırlanan Nazım-Uygulama İmar Planının yüzölçümü toplamda yaklaşık 190.960 m²'dir. Adı geçen taşınmaz Kapadokya Alan Sınırı dışında kalmaktadır. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesis Alanlarında Yapılaşma Şartları; Emsal= 1.00, Yençok=6.50m'dir.
- Yukarı Mahallede, 752 ada, 3 parselde “Turizm Tesis Alanı (Tatil Köyü)” amaçlı mevzi imar planı onaylandı. Söz konusu taşınmaz Avanos-Kalaba yolunun yaklaşık 550m kuzey batısında, Nevşehir kent merkezinin yaklaşık 29 km. kuzeydoğusunda ve Avanos ilçesine 6 km. mesafede yer almaktadır. Bahse konu taşınmaz için hazırlanan Nazım-Uygulama İmar Planının yüzölçümü yaklaşık 5.411.328 m²'dir. Adı geçen taşınmaz Kapadokya Alan Sınırı dışında kalmaktadır. Yapılaşma şartları; Emsal= 0.20, Yençok=6.50 metredir.
- Alaaddin Mahallesi, 266 ada, 198 parselde Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi (GES)” kullanımlı mevzi imar planı değişikliği onaylandı. Söz konusu taşınmaz Özkonak/Avanos Karayoluna yakın mesafede olup, Avanos kent merkezine yaklaşık 7 km. mesafede yer almaktadır. Bahse konu taşınmazlardan 266 ada 198 parsel 19.604,52 m² dir. 266 ada 200 parsel ise 34.090,66 m²'dir. Taşınmazlar Kapadokya Alan Sınırı dışında kalmaktadır. Alaaddin Mahallesi, 266 ada 198 parselde Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesis Alanı (Güneş Enerjisi Santrali -GES) için plan değişikliği teklifi ile parsel sınırında değişiklik yapılmak suretiyle emsal artışı yapılarak E=0.25 Yençok =6.50 metre olarak planlanmıştır. Yapı yaklaşma mesafeleri ise yoldan ve otopark cephesinden 10 metre komşu parsellerden ise 5 metre olarak aynen korunmuştur. Alaaddin Mahallesi, 266 ada 200 parselde Biyokütleden Enerji Üretim Santrali için hazırlanan plan değişikliği teklifi ile E=0.10 Yençok =6.50 olarak aynen korunarak planlanmıştır. Yapı yaklaşma mesafeleri de yoldan 8 metre komşu parselden 5 metre olarak plan değişikliği teklifinde aynen korunmuştur. Bahse konu taşınmaz İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmeliğine tabi olarak değer artış payına konu Belediye'ye ait nakdi pay devir süreçleri tamamlanmıştır.
- Yukarı Mahalle, 763 ada, 15 parselde “Akaryakıt Servis İstasyonu Alanından “Turizm Tesis Alanı”na dönüştürülmesine konu mevzi imar planı değişikliği onaylandı. Söz konusu taşınmaz Nevşehir / Kayseri Karayolu kenarında yer almaktadır. Bahse konu plan değişikliği yaklaşık 5 ha alan için hazırlanmış olup, adı geçen taşınmaz Kapadokya Alan Sınırı dışında kalmaktadır. Plan değişikliğine konu turizm tesis alanı için yapı yaklaşma mesafeleri komşu parsellerden 5 metre, karayolu kenarından 25 metre bırakılmış olup, yapılaşma koşullarının ise E=0.40, Yençok= 7.50 metre olarak teklif edildiği anlaşılmaktadır. Bahse konu taşınmaz İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmeliğine tabi olarak değer artış payına konu Belediye'ye ait nakdi pay devir süreçleri tamamlanmıştır.

- 141 adet yapı ruhsatı verildi.
- 76 Adet yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlendi.
- Avanos Alaaddin Hamamının Yap İşlet Devret Modeli ile Kiraya Verilmesi işi tamamlandı.



- Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince 2024 Yılı içerisinde 120 adet yeni ve mevcut yapının kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
- Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince 2024 yılı içerisinde 35 adet kanalizasyon hat ve baca tamirati yapıldı.
- Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince Mevcut Kanalizasyon hattına ilave olarak 500 metre kanalizasyon hattı çekildi.
- Mevcut yağmur hattına ilave olarak 250 metre yağmur hattı çekildi.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce İmar planı sınırları içerisinde 2 adet parselasyon planı onaylandı.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce 132 adet Kat Mülkiyeti- İrtifakı işlemi tahsis edildi.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce 40 adet İfraz –Tevhit- Yola Terk – Yoldan İhdas İrtifak Hakkı (Yol Geçit Hakkı) işleme alındı.

- Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerince 2024 Yılı içerisinde 100 adet yeni ve mevcut yapının su (Su Abone Hattı) bağlantısı yapıldı.
- Fen İşleri Müdürlüğünce yaklaşık 60.000 m2 cadde (yol) parke taşı sökümü yapıp asfalt yapım öncesi tesviyesi ve alt yapı çalışmaları tamamlandı.
- Fen İşleri Müdürlüğü denetimi ve İhale kapsamında 10.000,00 Ton Bitümlü Sıcak Asfalt Kaplama,10.000,00 ton PlentMix Temel yapımı ve 1800 m2 asfalt boyama işi tamamlandı.
- Yukarı mahalle Karşıbağ yolu ve Yeni mahalle Kızılırmak caddesi Tuz yolunda kilitli parke yol genişletme çalışması yapılmıştır.



KÖY BAĞI SULAMASI GES PROJESİ

İlçemiz Orta Mahalle 448 ada 22 parsel nolu taşınmazın GES projesinde kullanılmak üzere tahsisi Avanos Belediye Başkanlığına yapılmış olup, Köy Bağı sulama amacı ile 100 KW gücünde 1200 m2 alan üzerine kurulumu tamamlanmıştır.

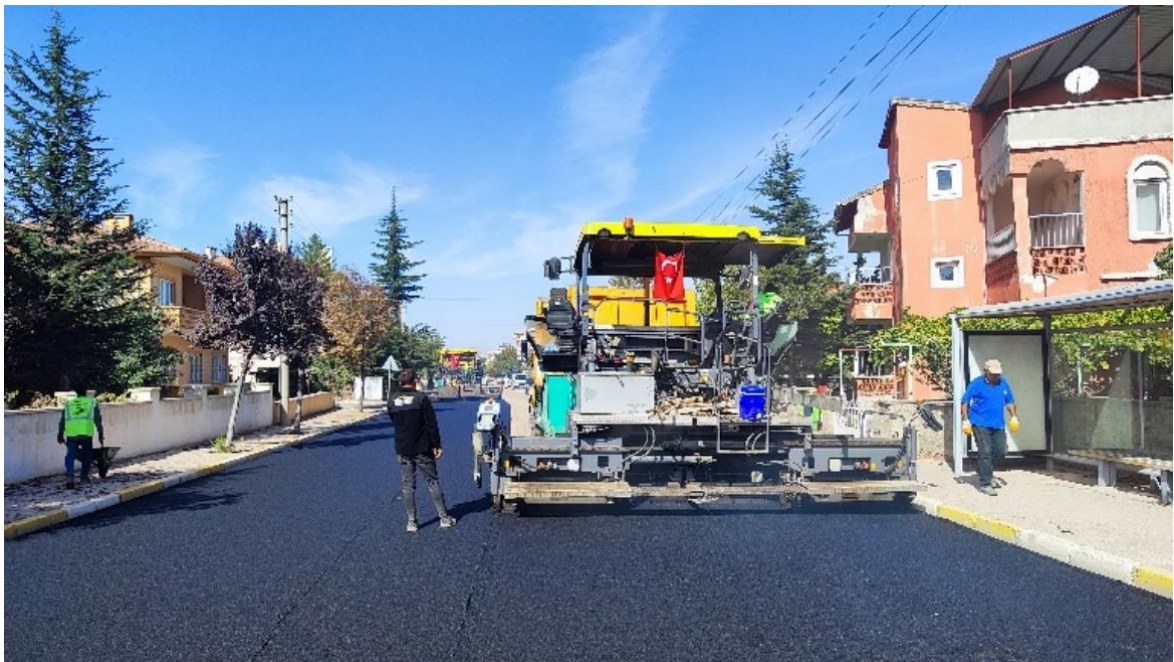




KUM OCAĞI











DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Temizlik Hizmetleri, EvselKatıAtıklarınToplanması Hizmetleri, Büro Temizlik Hizmetleri
- Atıksu Arıtma Hizmetleri
- Cenaze Gassaliye ve Defin Hizmetleri
- Biyosidal Ürün Uygulama (İlaçlama) Hizmetleri
- Park ve Bahçe İşleri
- Demir ve Marangoz Atölye Hizmetleri
- Geçici Sokak Hayvanları Transfer Hizmetleri
- Su Abonelik ve Sayaç Hizmetleri
- Aşevi Hizmetleri
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Gereği Kuruma Gider Oluşturan İhalelerin Gerçekleştirilmesi
- Doğrudan Temin Yoluyla Yapılabilen Satınalma İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi Hizmetleri yerine getirilmiştir.

TEMİZLİK VE EVSEL KATI ATIKLARIN TOPLANMASI HİZMETLERİ

Avanos Belediyesi imar sınırları içerisinde bulunan bütün köy, mahalle, sokak, konut ve işyeri önlerine bırakılan çöp ve evsel katı atıklar toplanarak il merkezinde bulunan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine nakledilmiş, Avanos Belediyesi imar sınırları içerisinde bulunan bütün cadde, sokak, çarşı merkezi, pazaryeri, parklar, piknik alanları, ırmak kenarları, ırmak içi, umumi tuvaletler, çevreyolu, refüjler, yağmur suyu ızgaraları, mezarlık ve boş arsaların, şiddetli yağmur veya yol yapım/bakım çalışması ile kirliliğe sebebiyet veren kum ve çamurların temizlikleri, yoğun kar yağışı sebebiyle kaldırım ve yol temizleme çalışmalarının yanı sıra trafik kazaları sebebiyle yola saçılan ve yeni kazalara da sebebiyet verebilecek saçıntılarını mesai mefhumu gözetilmeksizin temizlikleri yapılmıştır.

ATIKSU ARITMA TESİSİ HİZMETLERİ

Belediyemiz Atıksu Arıtma Tesisi Avanos, Çavuşin, Göreme ve Uçhisar'ın bir kısmının kanalizasyonundan gelen evsel nitelikli sıvı atıkların arıtılarak, deşarj konulu çevre izni ile Kızılırmak Nehrine deşarjı sağlanmıştır. 7 gün 24 saat temizlik ve gerekli bakımları yapılmıştır.

CENAZE GASSALİYE VE DEFİN HİZMETLERİ

2024 yılında 54 adet erkek, 45 adet kadın olmak üzere toplam 99 adet (9 adedi Adli Ölüm) cenaze, temizlik işçilerinden 4 işçi ile gassaliye, mezar kazma, defin işleri hizmeti verilmiştir. Mezarlık çevresi ve gasilhanenin temizliği yapılmıştır. Çevre köy ve kasabaların, cenazelerinin nakli, gassaliyesi ve defni hususlarında yardımda bulunulmuştur. Taziye merasimlerine masa, sandalye, çadır, soba ve çay kazanı ile destek verilmiştir.

BIYOSİDAL ÜRÜN UYGULAMA (İLAÇLAMA) HİZMETLERİ Mevsim normalleri ve diğer sebeplerle oluşan sinekler ve ırmaktan kaynaklı halk dilinde Üvez olarak tanımlanan *Simulium spp.* türleri ile mücadele hususunda larvasit ve uçkun ilaçlamaları yapılmıştır. Tüm gübrelik alanlarda kaynak ilaçlaması yapılarak, bazı mahallerde ortaya çıkan akrep, sarıkız gibi canlılar ile mücadele edilmiştir. İmar sınırı içerisinde kara sineklere üreme ortamı oluşturan, büyükbaş, at ve kanatlı hayvan yetiştiren vatandaşlarımızın, mevcut hayvanlarını meskun mahal dışına taşınması konusunda çalışmalara devam edilmiştir. Yabani otların mücadelesi ile yeşil alanda bulunan haşerelere karşı Biyosidal ürün uygulamaları yapılmaya devam edilmiştir.

PARK VE BAHÇE HİZMETLERİ

İlçemiz sınırları içinde bulunan 38 adet mahalle parkımız, 5 adet rekreasyonel park alanlarımız (kültür ve spor parkı, çevreyolu köprüsü-mado-taş köprü hattı, çevreyolu köprüsü-kıyı kafe-taş köprü hattı, karavan alanı, kıl çadır-taş köprü hattı) ve refüjlerimiz olmak üzere toplam 177.400m² net yeşil alanlarımızın bakımı, biçilmesi, tırpanlanması, çapalanması, gübre atımı ve sulama işleri yapılmıştır. Yeşil alanların biçim ve tırpanlama çalışmaları 5 (beş) defa tekrarlanmıştır.

İlçemiz yeşil alanlarında bulunan toplam 48.255 adet Ağaç – Ağaçcık – Çalı gruplarının bakım, budama, sulama, dip temizlikleri, ilaçlama ve canlılığını yitirmiş olan bitkilerin söküm, kesim işleri yapılmıştır. İlçemiz geneli mahalle parklarına, rekreasyonel park alanlarına, yol kenarlarına ve refüjlere olmak üzere toplam 1.000 adet Ağaç – Ağaçcık – Çalı grubu dikimi yapılmıştır. İlçemiz yeşil alan sınırları içerisinde toplam 6.600m²'lik alanda dikilen mevsimlik çiçek, gül, taflan vb. bitkilerin düzenli olarak dip çapaları yapılmıştır. Avanos Mezarlığında 80.000m²'lik alanda yabancı otların tırpanlanma işleri 2 (iki) defa olmak suretiyle yapılmıştır.

Bayram Eran Tuğ Parkı Etrafına Tel Çit Yapıldı.



Kızılırmak Rekreasyon Alanına Tel Çit Yapıldı



DEMİR VE MARANGOZ ATÖLYE HİZMETLERİ

Demir atölyemiz ile Marangozhanemizde mahalle parkları ve rekreasyonel park alanlarında eskiden beri kullanılan çocuk oyun grupları, spor aletleri, kamelya, pergole ve banklarımızın bakımlarının yapılmıştır.

İlçe geneli mahalle parklarımızda bulunan deforme olmuş çocuk oyun gruplarının bakımının yapılması ve yedek parça temini ile zarar görmüş bölümlerinin yenilenmiştir.

Parklar, Cadde ve sokaklarda kullanılan dekoratif çöp kutularının imalatı, bakımının sağlanması ve deforme olmuş parçalarının onarılması işleri yapılmıştır.

GEÇİCİ SOKAK HAYVANLARI TRANSFER MERKEZİ HİZMETLERİ

İlçemiz sınırları içerisinde sahipsiz, başıboş ve hasta/yaralı kedi ve köpeklerin mesai mefhumu gözetilmeksizin tedavi ve kısırlaştırma operasyonları için, İl merkezinde Kapadokya İl Özel İdareler ve Belediyeler Birliği bünyesinde kurulan Hayvan Kasabasına sevk edilmektedir.

SU ABONELİK VE SAYAÇ HİZMETLERİ

- 40 adet yeni inşaat aboneliği, 26 adet yeni 35 adet devir ve kiracı iş yeri aboneliği, 138 adet yeni 260 adet devir ve kiracı mesken aboneliği ve 1 adet yeni 2 adet devir ve kiracı resmi daire aboneliği olmak üzere toplam da 205 adedi yeni abonelik olmak üzere 502 adet abonelik kayıt işlemlerinin yapılmıştır,
- 20917 adet mekanik su sayaçlarının endeks okuma ve tahakkuk işlemlerinin yapılmıştır,
- 894 adet abonemizin arızalanan dijital su sayaçlarının mekanik su sayacı ile değişimi yapılmıştır,
- Dijital su sayaçlarına ait olan su kartlarının hata vermesi nedeniyle birimize gelen vatandaşlarımızın kart hatası düzeltme işlemleri yapılmıştır.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereği kuruma gider oluşturan ihaleler Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Pazarlık ve açık ihale usûlleriyle, 2024 yılı içinde;

- Belediyemiz çalışmalarında kullanılmak üzere 5 kez Araç Kiralama Hizmet Alımı İhalesi
- İçme Suyu Arsenik Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere Sodyum Hipokloritve Demir 3 Mal Alımı İhalesi
- Parklarımızda kullanılmak üzere Çocuk Oyun Grubu ve Donatı Malzemeleri Mal Alımı İhalesi
- Caddelerimizde uygulanmak üzere Asfalt Yapım İş İhalesi
- Hizmet Araçlarımızda kullanılması için Akaryakıt Alımı Mal Alımı İhalesi
- Konularında Hizmet ve Mal Alımı İhaleleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye Binası Doğalgaz Sistemine geçiş için Kazan Dairesi KASKAD Sistem Kurulumu Yapıldı.



YENİ BELEDİYE MECLİSİ TOPLANTI SALONU YAPILDI



**5 adet Mitsubishi marka öp Kamyonu ve
1 adet Mitsubishi marka Yol Süpürme aracı
Belediye envanterimize kazandırıldı.**





AŞEVİ HİZMETLERİ

Belediye ek binamızda, kendi mutfağımızda, kendi personellerimizden oluşturduğumuz ekiple, İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi, yaşlı ve düşük vatandaşlarımıza haftanın 7 günü boyunca aralıksız olarak birer öğün sıcak yemek verilmektedir.

İlçemiz vatandaşlarından vefat edenlerin cenaze namazları sonrasında yakınlarına ikram edilmek üzere yemek ve helva hazırlanmaktadır.

Önemli gün ve kandillerde aşure ve helva ikramlıkları yine bu oluşturulan ekibimizle hazırlanmaktadır.

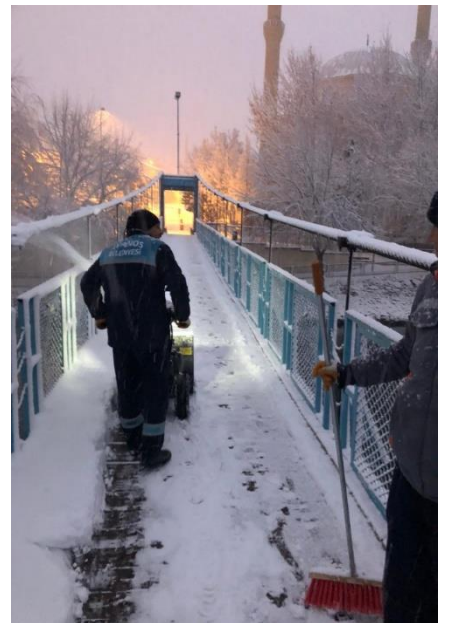


**Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan hibe yoluyla
144 adet çöp konteyneri desteği aldık.**



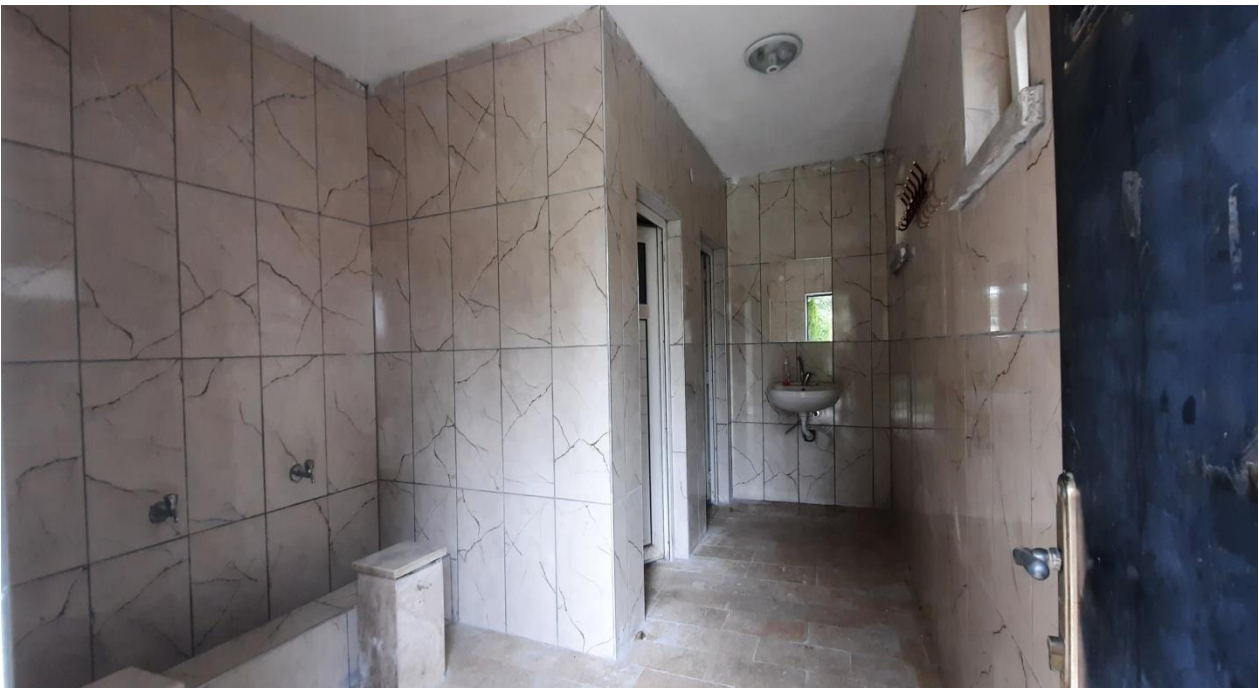






Yeşilbaş Cami ve Alaaddin Cami Tuvaletlerinde Tadilat Çalışması Yapıldı.





Kızılırmak Kenarı Rekreasyon Alanına Umumi Tuvalet yapıldı



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1-Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, Belediyemiz Norm Kadrosunda 1 Belediye Başkanı olmak üzere toplam 114 memur kadrosunun 39 'u dolu, 75'i boştur. Toplamda 56 daimî işçi kadromuzun 3'ü dolu, 53' ü boştur. Ayrıca 2 tekniker ve 1 eğitmen olmak üzere 3 sözleşmeli personel, Belediyemizin hukuki işlerini yürütmek üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel kapsamında 1 sözleşmeli Avukat çalıştırılmaktadır.

2- 696 Sayılı KHK kapsamında kurulan Avanos Belediyesi Personel Hizmetleri Limited Şirketi bünyesinde belediyemiz birimlerinde 98 işçi, Turizm LTD. Şti de 20 kişi devamlı olarak çalıştırılmaktadır.

3- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde tüm memur, işçi ve sözleşmeli personellerin özlük işleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

4-Müdürlüğümüz bünyesinde SGK HİTAP (Personel Hizmet Takip Programı) ile memur personellerin kadro/ derece, terfi, intibak, maaş, nakil, tayin ve emeklilik iş ve işlemleri yürütülmektedir. Memurların Dolu-Boş kadro durum cetvelleri Türkiye Cumhuriyeti Strateji ve Bütçe Başkanlığı Kamu Personeli E- Uygulama modülü üzerinden, Devlet Personel Başkanlığına süresi içerisinde bildirimleri ve güncellemeleri yapılmaktadır.



AVANOS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER BİRİMİ

2024 yılında Avanos Belediye Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Birimi tarafından, belirli tarihlerde çeşitli kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlenmiştir:

1. 06-09 Şubat 2024 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat Fuarı EMİTT'e ilçemizin tanıtımı ve turizm potansiyelini geliştirmek için belediyemizce katılım sağlanmıştır.
2. 2024 yılının başındantemmuz ayına kadar Avanos Kültür ve Sanat Akademisinde bağlama, gitar, piyano, drama, çocuk korusu ve satranç kursu faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Kurslar daha sonra ilçemizde açılan Tarık Kesekçi Gençlik Merkezi'nde devam etmiştir.
3. 6 Nisan 2024 tarihinde Kadir Gecesi münasebetiyle ilçemize has bir gelenek olan "Koyun Ho (GoyunHo)" etkinliği için akşam saatlerinde ilçemizin her mahallesinde çocuklara çeşitli ikramlarda bulunuldu.
4. 11 Nisan 2024 tarihinde Ramazan Bayramı münasebetiyle bayramın ikinci günü, Kızılırmak Kenarı Asma Köprü Yanında halkla bayramlaşma etkinliği düzenlendi.
5. 17 Nisan 2024 tarihi itibariyle "Kadın Emek Stantları" başvuruları başlatılıp;Mayıs ayında kura çekimi ve bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilerek tahsisleri sağlanmış ve stantlar Haziran ayı itibariyle satış için faaliyete geçirilmiştir.
6. 12 Mayıs Anneler Günü münasebetiyle ilçemizde yaşayan bazı annelerimizi evlerinde ziyaretler için ilgili hazırlıklar yapılarak, ziyaretler gerçekleştirilmiştir.



7. 14 Haziran 2024 tarihinde Kurban Bayramı münasebetiyle Belediye Başkanımız ile belediye personelleri arasında bayramlaşma programı düzenlendi. 17 Haziran 2024 tarihinde de halkla bayramlaşma etkinliği gerçekleştirildi.
8. 25 Haziran 2024 tarihi itibariyle "Geleneksel Halk Panayırı" etkinliği için başvurular başlatılarak; 19 Temmuz'da başlatılan etkinlikler 5 hafta boyunca Kızılırmak kenarı rekreasyon alanında devam etmiştir.



9. 2024 yılı itibariyle 13. sù düzenlenen Avanos Uygulamalı Seramik Sempozyumu (UAUSS 2024) için Avanos Güzel Sanatlar Meslek Yüksek Okulu ile iş birliği çerçevesinde; alan tahsisi, malzeme, lojistik ve tanıtım alanlarında destek sağlanarak organizasyon gerçekleştirilmiştir.



10. Avanos Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosunun çalışmaları devam ettirilerek; 2024 yılı içerisinde Temmuz ve Aralık aylarında olmak üzere iki defa ücretsiz halk konseri etkinliği düzenlenmiştir.
11. UEFA Euro 2024 turnuvaları için Haziran ve Temmuz aylarında milli takımı desteklemek amaçlı milli takım maçları olduğunda Çarşı Meydanı ve Belediye Yanı otopark alanında dev ekran canlı maç yayın organizasyonları gerçekleştirilmiştir.



12. Muharrem Ayı münasebetiyle 18 Temmuz tarihinde ilçemizin çeşitli noktalarında halka ve ilçe esnaflarına aşure dağıtım etkinliği düzenlenmiştir.
13. 26 Temmuz 2024 tarihinde Amfi Tiyatro'da IV. Uluslararası Dünya Halk Dansları Festivali gerçekleştirilmiştir.
14. 3 Ağustos 2024 tarihi itibariyle "Kapadokya Kültür Yolu Festivali'nin ilçemiz sınırlarında gerçekleştirilen tüm faaliyetleri için ön hazırlıklar yapılarak; etkinlik süresince tüm etkinliklere katılım sağlanmıştır.
15. Avanos Belediye Başkanlığı ve Türk Kızılay Lojistik arasında imzalanan protokol gereği ilçemize yerleştirilen 9 adet giysi kumbarası için yer belirleme ve yerleştirme çalışmaları yapılmıştır.
16. 10-11 Ekim 2024 tarihlerinde 7.Uluslararası Türk Müziği Korolar Festivali için Avanos Amfi Tiyatro'nun tahsisi sağlanıp ön hazırlıkları gerçekleştirilerek ücretsiz halk konseri etkinlik yapılmıştır.
17. -29 Ekim Cumhuriyet Bayramı münasebetiyle ilçe kamu kurumları ile birlikte Cumhuriyet Meydanı'nda "Fener Alayı" ve "Sinsin Ateşi" etkinliği düzenlenmiştir.



18. 2024 yılı içinde 25 adreste yaşayan bakıma muhtaç, yatalak hasta ve yaşlılaragünlük bir öğün "Evde Yemek Hizmeti" verilmiştir.
19. İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelerin 06-12 yaş arası çocuklarına bot ve mont desteği sağlanmıştır.
20. Kasım ayı içerisinde, belediyemize hayırseverler tarafından bağışlanan 11 adet tekerlekli yürüteç ilçemizde yaşayan ve ihtiyacı olan vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.
21. 2024 yılı içerisinde WhatsApp ihbar hattına gelen tüm ihbar, görüş ve öneriler; ilgili birim müdürlüklerine aktarılıp, gelen yanıtların vatandaşlara iletilmesi suretiyle hattın kontrolü sağlanmıştır.
22. Belediye Başkanlığımız bünyesinden gerçekleştirilen her türlü hizmet, etkinlik ve faaliyetler belediyemizin sosyal medya hesapları aktif şekilde kullanılarak paylaşılmıştır.
23. Belediyemize ait resmî web sitesindeki her türlü işlem ve değişiklikler birim tarafından düzenlenmiştir.
24. 2024 yılı içerisinde toplam 24 aileye, "Hoş Geldin Avanoslu" projesi kapsamında içinde yenidoğan hastane seti ve anne çantası olan hediye seti verilmiştir.
25. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Dere Yamanlı Kilisesi, ilçeye gelen yabancı turistlerin ziyaret ve ayin törenleri için taraflarına tahsis edilerek kontrolleri sağlanmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Zabıtası, beldede, esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevlidir.

11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi Gazete 'de yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümleri ve Belediye Meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamakla yetkili ve görevlidir.

Zabıta Müdürlüğümüz 1 Zabıta Müdürü, 1 Zabıta Komiseri 5 Zabıta Memuru ve 1 Büromemuru olmak üzere 8 personelle görev yapmaktadır.

Çalışma düzeni haftalık 48 olacak şekilde düzenlenmektedir. Günlük ve mevsimsel iş yoğunluğuna göre çalışma süreleri uzayabilmektedir. Belirlenen saatler dışında Zabıta hizmetlerini gerektiren acil durumlarda zabıta personelinin yetersizliğinden dolayı zabıta müdürlüğü tarafından gerektiğinde sözlü veya yazılı görev verilmek suretiyle çalışılmakta olup hizmetleri aksatmayacak şekilde görev yapılmaktadır.



2024 yılında;

- 1) 134 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.
- 2) Çeşitli Konularda Kabahatler Kanuna göre 9 adet idari para cezası tanzim edilmiştir.
- 3) Birimize havale edilen toplam 376 adet Resmi Evrak ve dilekçelerle ilgili iş ve işlemler kanuni süresi içerisinde yapılmıştır.
- 4) Değişik konularda 108 adet tutanak düzenlenmiştir.
- 5) 1 adet iş yerine mühürleme kapatma cezası uygulanmıştır.
- 6) Katı yakıt satışı yapan işletmelerin rutin denetimi yapılmıştır.
- 7) Belediye sınırlarımızı kullanmakta olan 51 okul servis aracı denetimi yapılmıştır.
- 8) Çevre ve görüntü kirliliğine neden olan Cadde ve sokaklarda bulunan yığıntılar hakkında uyarılar yapılarak, kaldırılması sağlanmıştır.
- 9) Trafik yön levhaları düzenlenmiş, bakım ve onarımları yapılmıştır.
- 10) İlçemiz içerisinde geçen Kızılırmak projesi uygulama alanlarında faaliyete geçirilmiş yeşil alanlar, piknik alanları, oyun ve eğlence yerlerinde halkın huzur ve sükun içerisinde gezebilmeleri için Zabıta Müdürlüğü tarafından devriyeler atılmak suretiyle görev yapılmıştır.
- 11) İlçemizdeki yol çalışmalarında yol- güvenlik tedbirleri alınmıştır.
- 12) Hayvan şikâyetleri ile ilgili Park Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli olarak şikâyetler değerlendirilmektedir.
- 13) İlçemize günlük gelen seyyar satıcılarla ve dilencilerle mücadele edilmiş, dilenci sayısı asgari düzeye indirilmiştir.

14) İlçemiz genelinde hafriyat nakliyat işi yapanların denetimi ve takibi yapılmış olup hafriyat

atıklarının belirlenen yerler dışına dökülmesi engellenmiştir.

15) Belediyenin diğer birimleri ile koordineli hareket edilmiştir.

16) 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un Belediyemize verdiği görevler kapsamında işyerlerinde yıl boyunca denetim ve kontroller yapılmıştır. Tespit edilen aykırılıklar hakkında tutanak tanzim edilerek Avanos Kaymakamlığı'na bildirilmiştir.

17) Ulusal Bayram ve Genel Tatil günlerinde törenlerin gerektirdiği hizmetler yapılmıştır.

18) İlçemizde ikamet eden yaşlı ve bakıma muhtaç ailelere yemek dağıtımı yapılmıştır.



YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ:

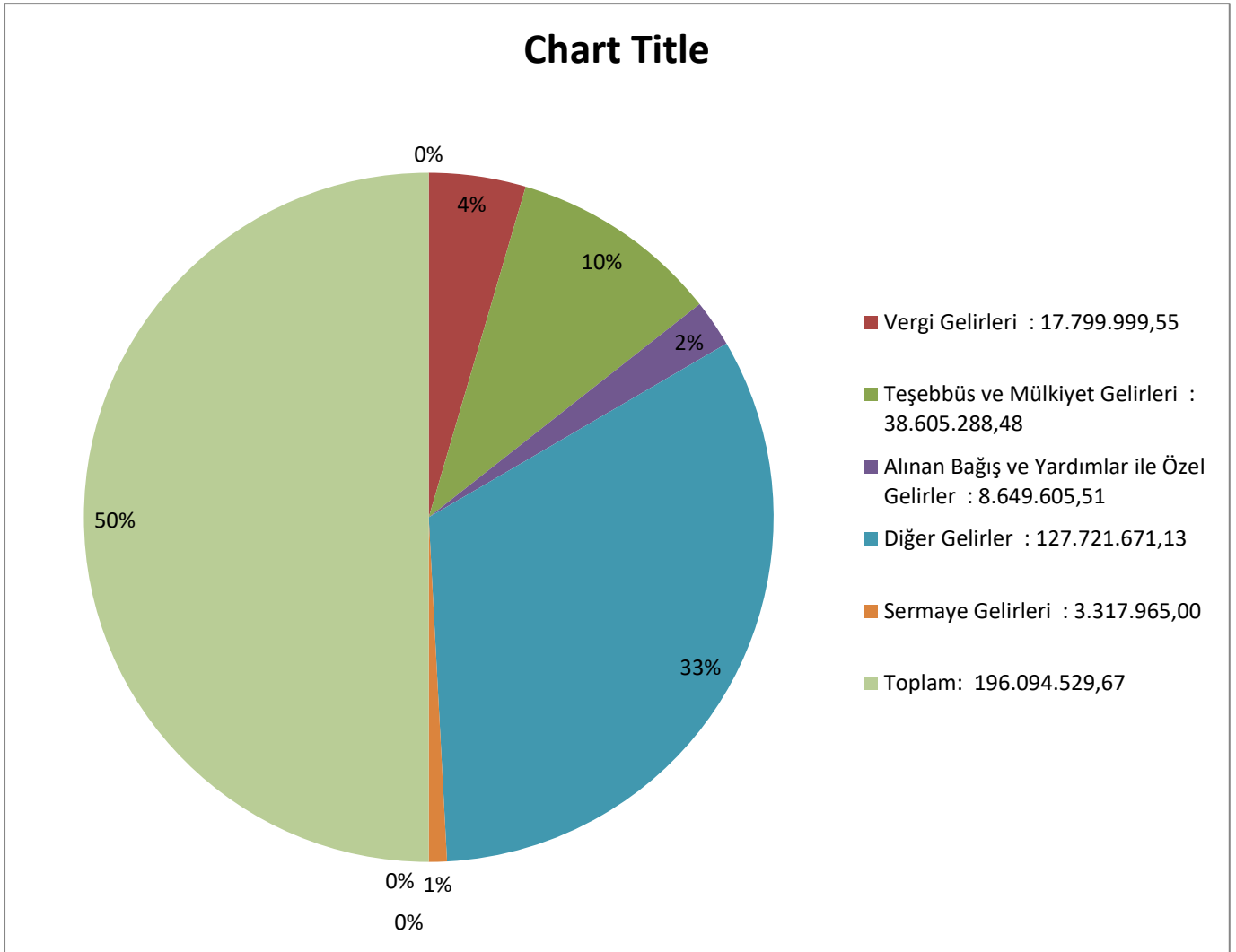
Yönetim: Belediye Başkanı, idarenin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir. İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre belediye sınırları içerisindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

İç Kontrol:5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince, Belediye Meclisince oluşturulan Mustafa SEKLEM'in Komisyon Başkanlığı ile Denetim Komisyonunca, 2024 mali yılı iş ve işlemlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştiği görülmüş, herhangi bir usulsüzlüğe rastlanılmamıştır.

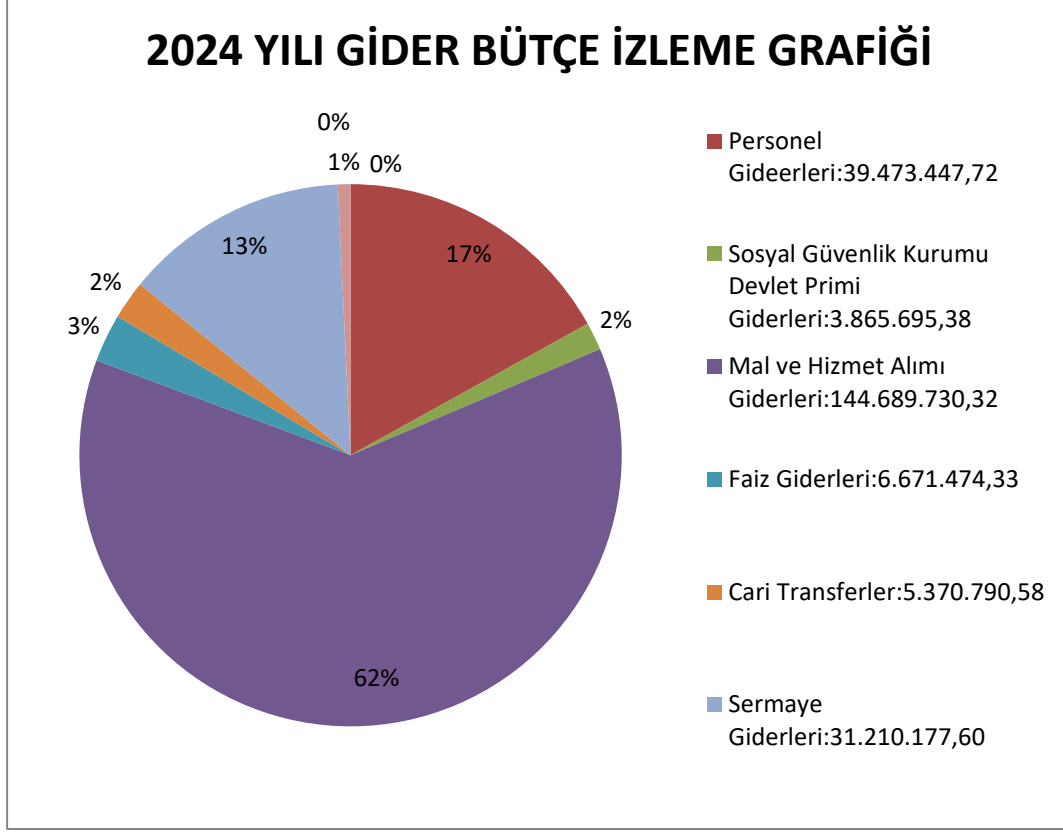
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MALİ BİLGİLER:

BELEDİYENİN GELİRLERİ:196.094.529,67 TL



BELEDİYENİN GİDERLERİ: 233.021.315,93 TL



MALİ DENETİM SONUÇLARI:

Belediyemiz Mali Hizmetleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Mali tablolarımız; yılsonu itibarıyla mali durum ve faaliyet sonuçlarını kapsayacak şekilde genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde hazırlanarak doğruluk ve güvenilirlik açısından net biçimde ortaya konulmuştur.

Mali Denetim; Belediyemiz tarafından mali tablolardaki tutar doğruluklarını belirlemek, önemli parasal ve açıklama hatalarının olup olmadığını ortaya koymak amacıyla ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik olarak algılanmaktadır. Başka bir ifade ile mali denetim bütçe uygulamalarına ilişkin olarak belediyemizin mali karar ve işlemlerinin sorgulanmasıdır.

Bu açıdan mali denetim kurumumuz açısından büyük önem taşımaktadır. Faaliyet Raporlarının Belediye Meclisine sunulması ile Mali tablolarımız kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. Denetim elemanları tarafından yapılan denetim ve değerlendirmelerde kurumumuzda uygunsuzluk, usulsüzlük ve maddi hata tespit edilmemiştir.

Belediyemizin mali fotoğrafı diye tanımlayabileceğimiz mali tablo, mali rapor ve beyanları doğruluk, açıklık ve samimilik esasları içerisinde hazırlanmaktadır. Mali denetim sürecinde; muhasebe düzenimizin yeterliliği, mali işlemlerin doğruluğu (hatadan arınmışlığı), gelir ve gider işlemlerinin kanun tüzük ve yönetmeliklere uygunluğu ortaya konmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporlar yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

Mustafa Kenan Sarıtaş
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporlar yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

Mustafa Kenan Sarıtaş

Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 Yılı Faaliyet raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Avanos Belediye Başkanlığı / NEVŞEHİR

Hakan Baklacı
Mali Hizmetler Müdürü

